

SUDERINTA

Šiaulių rajono savivaldybės administracijos

Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo

2025 m. rugpjūčio ... d. įsakymu Nr. Org-24

PATVIRTINTA

Šiaulių r. Voveriškių mokyklos direktoriaus

2025 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-59(1.7)

**ŠIAULIŲ R. VOVERIŠKIŲ MOKYKLOS
2025–2026 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS**

Voveriškiei
2025

I SKYRIUS

2024–2025 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

1. Ugdymo plano tikslas – nustatyti ugdymo turinio rengimo ir organizavimo principus, užtikrinant, kad kiekvienas mokinys turėtų lygias galimybes pasiekti asmeninę pažangą, gerinti mokymosi rezultatus ir įgyti visapuses, visam gyvenimui reikalingas kompetencijas.

2. Mokinių pasiekimai ir pažanga:

2.1. 2024–2025 mokslo metais Šiaulių r. Voveriškių mokykla (toliau – Mokykla) sudarė palankias sąlygas mokinių kūrybiškumui plėtoti, žinioms gilinti, kompetencijoms ugdyti ir įvairioms patirtims įgyti. Siekiant skatinti mokymosi pažangą, buvo suorganizuota 16 STEAM veiklų Šiaulių ir Telšių STEAM centruose bei Vilniaus universiteto Šiaulių akademijoje. Jose dalyvavo 156 5–8 klasių mokiniai. Net 98 proc. jų nurodė, kad veiklos padėjo įgyti naujų žinių ir praktinių įgūdžių, sustiprino mokymosi motyvą ir pasitikėjimą savimi. Mokytojų vertinimu, šios veiklos skatino mokinių kūrybiškumą, problemų sprendimo gebėjimus ir aktyvų įsitraukimą į ugdymo procesą. Analizuojant akademinis rezultatus nustatyta, kad mokinių pasiekimai vidutiniškai pagerėjo 12 proc.;

2.2. Mokykloje veikė būreliai, skatinantys mokinių skaitmeninius, sportinius, meninius ir matematinius gebėjimus. Įgyvendinta Fab Lab dirbtuvių iniciatyva: 30 proc. mokinių dalyvavo inžinerinių kompetencijų ugdymo veiklose, kurių metu sukurti 5 inovatyvūs darbai ir pagaminta 80 kalėdinių žaisliukų. 50 proc. mokinių ir 30 proc. mokytojų dalyvavo kūrybinių-inžinerinių projektų pristatyme;

2.3. visiems mokiniams buvo teikiamos konsultacijos, sudarytos sąlygos dalyvauti olimpiadose ir konkursuose. Iš viso 250 mokinių dalyvavo 6 tarptautiniuose, 10 respublikiniuose ir 8 rajoniniuose konkursuose, kuriuose laimėtos 82 prizinės vietos, 5 mokiniai tapo laureatais. Visi mokiniai dalyvavo mokykliniuose projektuose: „Klimato kaita“, „Muziejus ant ratų“ ir „Lietuva skaito“. 12 mokinių atstovavo Mokyklai tarptautiniuose ir respublikiniuose informacinių technologijų konkursuose, iš jų 6 pelnė prizines vietas. FLL (First Lego League) regioniniuose etapuose Mokyklos komanda užėmė I vietą Šiaulių regione, o respublikiniame etape – II vietą už inovatyviausią projekto sprendimą;

2.4. 1–4 klasių mokiniai dalyvavo tęstiniame projekte „Ugdymas netradicinėse erdvėse“, kurio metu buvo suorganizuota 40 veiklų muziejuose, bibliotekose ir gamtoje. Šios patirtys stiprino mokinių socialinius gebėjimus, kūrybiškumą, problemų sprendimą, gerino emocinę savijautą bei pasitikėjimą savimi ir skatino aktyvų įsitraukimą į mokymąsi. Projektas sėkmingai integruotas į ugdymo procesą ir bus tęsiamas.

3. Pasiekimų analizė:

3.1. 2024–2025 mokslo metais 1–4 klasių mokinių, pasiekusių aukštesnįjį pasiekimų lygį, dalis sumažėjo nuo 10,8 proc. iki 5,1 proc., o pasiekusių pagrindinius pasiekimų rodiklius – nuo 73,0 proc. iki 59,0 proc. Tuo pačiu laikotarpiu padaugėjo mokinių, kurių mokymosi pasiekimai įvertinti patenkinamai – nuo 16,2 proc. iki 26,9 proc. Šie pokyčiai atskleidžia būtinybę stiprinti individualios pažangos stebėseną, taikyti diferencijuotas ugdymo strategijas, skatinti mokinių motyvą ir aktyvinti bendradarbiavimą su tėvais. Planuojama tęsti individualios pažangos stebėsenos priemones ir diegti naujus mokymosi motyvacijos skatinimo metodus;

3.2. nežymiai padidėjo mokinių, kurių pasiekimai atitiko pagrindinius reikalavimus (nuo 29,79 proc. iki 31,58 proc.), taip pat tų, kurių rezultatai buvo įvertinti patenkinamai (nuo 46,81 proc. iki 49,12 proc.). Slenkstinį lygį pasiekusių mokinių dalis sumažėjo nuo 23,40 proc. iki 15,79 proc. Nepatenkinamų pasiekimų nefiksuota. Mokinių pasiekimų augimas atspindi tiek mokinių pastangas, tiek mokyklos taikomų ugdymo metodų sėkmę.

4. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (toliau – NMPP) rezultatai 2024–2025 mokslo metais 4 klasės mokiniai matematikoje pasiekė 73,1 proc., tai yra 5,7 proc. daugiau nei 2023–2024 m. (67,4 proc.). Skaitymo srityje 4 klasės rezultatas siekė 74,7 proc., kas yra 23,3 proc.

daugiau nei pernai (51,4 proc.). 8 klasės mokinių matematikos pasiekimai pagerėjo nuo 30,6 proc. iki 48,6 proc. (pažanga + 18,0 proc.), o skaitymo rezultatai – nuo 71,6 proc. iki 74,1 proc. (pažanga + 2,5 proc.). Šie rezultatai rodo mokinių mokymosi pasiekimų augimą, ypač 4 klasės skaitymo ir 8 klasės matematikos srityse, patvirtindami mokytojų kryptingą veiklą ir taikomų ugdymo metodų veiksmingumą.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS

5. Mokyklos 2025–2026 mokslo metų ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo I pakopos bei neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą 2025–2026 mokslo metais.

6. Ugdymo plano tikslas – nustatyti aiškius susitarimus dėl ugdymo turinio formavimo ir proceso organizavimo, siekiant, kad kiekvienas mokinys pasiektų asmeninę pažangą, geresnius ugdymosi rezultatus ir įgytų visumines kompetencijas, reikalingas mokymuisi visą gyvenimą.

7. Mokyklos ugdymo plano uždaviniai:

7.1. nustatyti pamokų skaičių pradiniam, pagrindiniam ugdymui ir neformaliojo vaikų švietimo programoms;

7.2. diegti įtraukiojo ugdymo principus, siekiant užtikrinti kiekvieno mokinio poreikių tenkinimą.

8. Mokyklos bendruomenė, įgyvendindama ugdymo planą, vadovaujasi šiais principais:

8.1. demokratiškumo – visi bendruomenės nariai kuria atvirus, pagarba ir dialogu grįstus santykius;

8.2. subsidiarumo – sprendimai priimami ten, kur jie yra veiksmingiausi ir artimiausi veiklos lygmeniui;

8.3. prieinamumo – visiems bendruomenės nariams užtikrinamos lygios galimybės, atsižvelgiant į individualius poreikius;

8.4. bendradarbiavimo – bendruomenės nariai dalijasi informacija, teikia pagalbą ir laikosi bendrų susitarimų;

8.5. kontekstualumo – veiklos prioritetai derinami su Mokyklos strateginiais tikslais ir vertybėmis;

8.6. įsivertinimo – nuolat stebima, vertinama ir tobulinama bendruomenės veikla bei ugdymo proceso kokybė.

9. Įgyvendindama ugdymo planą, Mokykla laikosi šių nuostatų:

9.1. ugdymo turinio planavimas: rengti ilgalaikius dalykų planus ir programas vieneriems mokslo metams;

9.2. informacijos sklaida naudojant elektroninį dienyną, Mokyklos interneto svetainę ir tėvų susirinkimus: užtikrinti aiškią ir prieinamą informaciją apie ugdymo galimybes 1–8 klasių mokiniams, jų tėvams ir mokytojams;

9.3. pagalbos prieinamumas: užtikrinti, kad kiekvienas mokinys žinotų, kur, kada ir kaip gali gauti mokymosi, psichologinę, ugdymo karjerai ir kt. pagalbą;

9.4. neformaliojo švietimo galimybės: suteikti visiems mokiniams galimybes dalyvauti neformaliojo vaikų švietimo veikloje, mokinių savivaldoje, siekiant pažinti saviraiškos galimybes, atskleisti individualias savybes;

9.5. ugdymo plano stebėseną: vykdyti ugdymo plano įgyvendinimo stebėseną.

10. Mokyklos principų ir nuostatų laikymasis stiprina bendruomenės vienybę, užtikrina sklandų ugdymo proceso organizavimą bei sudaro palankias sąlygas kiekvieno mokinio asmeninei pažangai ir visapusiškam ugdymuisi.

11. Švietimo pagalbą Mokykloje teikia socialinis pedagogas, ugdymo karjeros specialistas, specialusis pedagogas, logopedas ir visuomenės sveikatos priežiūros specialistas. Pagalba teikiama mokiniams, jų tėvams, mokytojams ir administracijos darbuotojams.

ANTRASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

12. Mokslo metų pradžia 2025 m. rugsėjo 1 d.

13. Ugdymo proceso trukmė:

Klasės	Ugdymo dienų skaičius	Ugdymo proceso pabaiga	Vasaros atostogų pradžia
1–4	175	2026-06-05	2026-06-06
5–8 (I–II)	180	2026-06-12	2026-06-13

13.1. netradicinės ugdymo dienos / veiklos 2025–2026 mokslo metais:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Klasės	Laikotarpis / data	Priežastis / laikas	Trukmė	Atidirbama
1.	Pažinimo ir pilietiškumo kompetencijos diena „Keliaudamas mokausi“	1–8 klasės	I trimestras (2025 m. rugsėjis–spalis)	Netradicinė ugdymo diena (edukacinė išvyka, pažintinė veikla su poilsiu ir pertraukomis)	1 diena	1–4 kl. už 2026-06-05 5–8 kl. už 2026-06-12
2.	Pažinimo ir visuomeninio ugdymo diena „Teatre gyvena pasakos“	1–8 klasės	II trimestras (2026 m. kovas / balandis)	Netradicinė ugdymo diena (kultūrinė-pažintinė veikla teatre), vykdoma savaitgalį	1 diena	1–4 kl. už 2026-06-04 5–8 kl. už 2026-06-11
3.	Pažinimo ir visuomeninio ugdymo diena „Muzikos ir teatro ryšys“	1–8 klasės	II trimestras (2026 m. sausis–vasaris)	Netradicinė ugdymo diena (muzikos ir teatro integruota veikla), vykdoma savaitgalį	1 diena	1–4 kl. už 2026-06-03 5–8 kl. už 2026-06-10
4.	Pažinimo ir kultūrinės kompetencijos diena „Kelionės lavina protą“	1–8 klasės	III trimestras (2026 m. gegužės mėn.)	Netradicinė ugdymo diena (edukacinė išvyka, pažintinės veiklos su poilsiu ir pertraukomis)	1 diena	1–4 kl. už 2026-06-02 5–8 kl. už 2026-06-09
5.	Pažinimo ir kultūrinės kompetencijos	5–8 klasės	II trimestras (2026 m. vasaris–kovas)	Netradicinė ugdymo diena (literatūrinės-kultūrinės	1 diena	5–8 kl. už 2026-06-08

	diena „Literatūros pamokos teatre“			veiklos teatre), vykdoma savaitgalį		
6.	Komunikavimo ir pažinimo kompetencijos diena „Spalvų ir draugystės diena“	1–4 klasės	III trimestras (2026-06-28)	Netradicinė ugdymo diena (bendruomeninė, kultūrinė-pažintinė veikla su poilsiu ir pertraukomis)	1 diena	1–4 kl. už 2026-06-01

13.2. netradicinės ugdymo dienos įskaitomos į ugdymo planą ir įtraukiamos į mokslo metų trukmę;

13.3. netradicinės ugdymo dienos ir veiklos yra iš anksto suplanuotos ir patvirtintos Mokyklos direktoriaus įsakymais, kuriuose tiksliai nurodomos datos, laikas, dalyvaujančios klasės bei veiklų pobūdis. Kiekvienai dienai parengiama detali veikla / ugdymo programa.

14. Ugdymo proceso organizavimo periodai, ugdymą organizuojant trimestrais:

Klasės	I trimestro trukmė (ugdymo dienų skaičius)	II trimestro trukmė (ugdymo dienų skaičius)	III trimestro trukmė (ugdymo dienų skaičius)
1–4	2025-09-01–2025-11-30 (60 d.)	2025-12-01–2026-03-11 (59 d.)	2026-03-12–2026-06-05 (56 d.)
5–8			2026-03-12–2026-06-12 (61 d.)

15. Atostogos:

Atostogos	Laikotarpis
Rudens atostogos	2025-11-03–2025-11-09
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025-12-24–2026-01-04
Žiemos atostogos	2026-02-16–2026-02-22
Pavasario (Velykų) atostogos	2026-04-06–2026-04-12

16. Pamokos pradžia 8.00 val.:

16.1. pamokų laikas:

16.1.1. 8.00–8.45 (pertrauka 10 min.);

16.1.2. 8.55–9.40 (pertrauka 10 min.);

16.1.3. 9.50–10.35 (pertrauka 30 min.), maitinami 1–4 klasių mokiniai;

16.1.4. 11.05–11.50 (pertrauka 30 min.), maitinami 5–10 klasių mokiniai;

16.1.5. 12.20–13.05 (pertrauka 10 min.);

16.1.6. 13.15–14.00 (pertrauka 10 min.);

16.1.7. 14.10–14.55.

16.2. 1 klasės mokinių pamokos trukmė – 35 minutės;

16.3. pamokų laikas, patvirtintas Mokyklos direktoriaus įsakymu, skelbiamas Mokyklos interneto svetainėje, elektroniniame dienyne ir skelbimų lentoje;

16.4. pamokų trukmė ir laikas gali būti koreguojami organizuojant netradicines ugdymo veiklas, edukacinius renginius, projektines veiklas ar kitokias ugdymo formas.

17. Ugdymo proceso organizavimas esant ypatingoms aplinkybėms:

17.1. ypatingomis aplinkybėmis laikomas karantinas, ekstremali situacija, ekstremalus įvykis ar įvykis (pavyzdžiui, ekstremali oro temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliantis grėsmę mokinių sveikatai ar gyvybei, taip pat kitos nenumatytos situacijos Mokykloje, dėl kurių

neįmanoma organizuoti ugdymo proceso įprastu būdu (pavyzdžiui, elektros, šilumos ar vandens tiekimo sutrikimai, neatidėliotini remonto darbai ir pan.);

17.2. ekstremalios oro temperatūros atvejais ugdymo procesas gali būti koreguojamas:

17.2.1. kai oro temperatūra yra -20°C ar žemesnė 1–5 klasių mokiniams;

17.2.2. 25°C ar žemesnė 6–8 klasių mokiniams;

17.2.3. aukštesnė nei $+30^{\circ}\text{C}$ visų klasių mokiniams.

17.3. Tokiais atvejais ugdymo procesas gali būti:

17.3.1. laikinai stabdomas Mokyklos vadovo sprendimu (iki 2 dienų);

17.3.2. organizuojamas nuotoliniu būdu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei Šiaulių r. Voveriškių mokyklos direktoriaus 2020 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V-21(1.7) patvirtintu „Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu“.

18. Jeigu ugdymo procesą būtina stabdyti ilgesniam nei 2 dienų laikotarpiui, Mokyklos vadovas sprendimą derina su Šiaulių rajono savivaldybės vykdomąja institucija – meru, ir jo įgaliotu asmeniu, Švietimo ir sporto skyriaus vedėju.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKYKLOS UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

19. Mokyklos ugdymo planą rengia mokyklos direktoriaus 2025-06-02 įsakymu Nr. V-54(1.7) sudaryta darbo grupė.

20. Mokyklos ugdymo planas rengiamas vieniems mokslo metams.

21. Rengdama Mokyklos ugdymo planą, Mokykla vadovaujasi šiais pagrindiniais švietimą reglamentuojančiais teisės aktais ir dokumentais: Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“; Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 2025–2027 metų Bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-56 „Dėl 2025–2027 metų Bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“; Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (su vėlesniais pakeitimais); taip pat kitais galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais švietimo veiklą.

22. Rengiant Mokyklos ugdymo planą, remiamasi šiais duomenimis ir šaltiniais: švietimo stebėsenos duomenimis, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo rezultatais, Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo ir (ar) išorinio vertinimo išvadomis, valstybės nustatytais švietimo prioritetais bei vietos bendruomenės poreikiais.

23. Klausimai, kurie nėra reglamentuoti Mokyklos ugdymo plane, sprendžiami vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir kitais švietimą reglamentuojančiais teisės aktais.

24. 2025–2026 mokslo metais įgyvendinamos Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios programos).

25. Mokykloje mokiniai mokosi grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (pamoka).

26. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas:

26.1. mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimą apie mokymosi sėkmingumą bei pažangą reglamentuoja Šiaulių r. Voveriškių mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka (toliau – Vertinimo tvarka), patvirtinta mokyklos direktoriaus 2025 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. V-28 (1.7), ir elektroninio dienyno tvarkymo nuostatai, patvirtinti mokyklos direktoriaus 2018 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. V-26 (3.1) „Dėl Šiaulių r. Voveriškių mokyklos elektroninio dienyno tvarkymo nuostatų patvirtinimo“;

26.2. mokiniams, ugdomiems pagal individualizuotas ar pritaikytas programas, taikomi tie patys pažangos ir pasiekimų vertinimo kriterijai, atsižvelgiant į Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas;

26.3. Mokykla dalyvauja NMPP, kurio rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (trimestro) įvertinimą;

26.4. mokytojai po atsiskaitomųjų darbų teikia veiksmingą grįžtamąjį ryšį mokiniams bei sudaro sąlygas mokiniams ir tėvams, jeigu jie to pageidauja, susipažinti su mokinių atliktų darbų trūkumais ir stiprybėmis;

26.5. grįžtamasis ryšys gali būti teikiamas žodžiu pamokos metu, raštu – įvertinimų komentarų elektroniniame dienyne arba individualaus pokalbio metu. Mokytojas privalo informuoti mokinių ir (ar) tėvus ne vėliau kaip per 7 darbo dienas po atsiskaitomojo darbo įvertinimo.

27. Mokymosi pasiekimų gerinimas:

27.1. mokytojas pamokose kuria fiziškai ir psichologiškai saugią, mokymuisi palankią aplinką;

27.2. įgyvendindamas ugdymo tikslus sudaro sąlygas mokinių aktyviam mokymuisi tiek individualiai, tiek grupėse;

27.3. siekdamas gerinti mokinių mokymosi pasiekimus mokytojas:

27.3.1. kelia aukštus mokymosi lūkesčius kiekvienam mokiniui (įskaitant ir žemus pasiekimus turintiems mokiniams), ugdo sąmoningą ir atsakingą požiūrį į mokymąsi, atkaklumą, mokinių pasididžiavimą savo mokykla ir mokymusi;

27.3.2. nuolat stebi ugdymosi procesą, laiku nustato pagalbos poreikį ir jį teikia;

27.3.3. skiria dėmesį mokiniams, kurie dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų;

27.3.4. skatina mokinius, kurių pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir / ar siekia gilintis pasirinktoje mokymosi srityje;

27.3.5. atkreipia dėmesį ir į kitus mokymosi pagalbos poreikius, kuriuos pastebi mokytojas.

28. Nustačius kylančius mokymosi sunkumus (pvz., mokinyš dažnai neatlieka namų darbų, praleidžia pamokas be pateisinamos priežasties, vengia dirbti pamokoje, nesilaiko atsiskaitymo terminų, gauna kelis nepatenkinamus įvertinimus ir kt.), nedelsiant imamasi veiksmų:

28.1. dalyko mokytojas organizuoja individualų pokalbį su mokiniu ir kartu priima sprendimą dėl mokymosi pagalbos teikimo;

28.2. dalyko mokytojas informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) – rašo komentarą ar pastabą el. dienyne arba informuoja telefonu apie iškilusias problemas;

28.3. dalyko mokytojas sistemingai bendradarbiauja su klasės vadovu ir informuoja jį apie iškilusias problemas;

28.4. nesant pažangos, taikoma trišalių pokalbių metodika (mokinyš – tėvai – mokytojas);

28.5. esant būtinybei, dalyko mokytojas kreipiasi į pagalbos mokiniui specialistus, Vaiko gerovės komisiją (toliau – VGK), kur kartu su mokiniu ir tėvais priimami sprendimai dėl mokymosi ar kitokios pagalbos teikimo.

29. Mokymosi pagalbos teikimas:

29.1. Mokykloje mokymosi pagalba skiriama pastebėjus mokinio motyvacijos sumažėjimą, mokymosi rezultatų prastėjimą, diagnozavus mokymosi spragas, praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių, nustatant išskirtinius mokinio gebėjimus arba Mokyklai rekomendavus;

29.2. pagalba teikiama konsultacijų forma:

29.2.1. trumpalaikės konsultacijos trunka trumpiau nei pamoka ir nėra įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Jų grafikas iki rugsėjo 15 d. skelbiamas elektroniniame dienyne, išsiunčiamas mokiniams bei jų tėvams (globėjams, rūpintojams) ir viešinamas kabinetų skelbimų lentoje. Mokiniai jas renkasi pagal poreikį arba dalyko mokytojo rekomendaciją;

29.2.2. ilgalaikės konsultacijos trunka tiek, kiek pamoka, ir yra įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Apie jas mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami per elektroninį dienyną. Ilgalaikės konsultacijos suderinamos su tėvais (globėjais, rūpintojais), organizuojamos ne trumpiau kaip 3 mėnesius ir įforminamos Mokyklos direktoriaus įsakymu. Dalyko mokytojas ne rečiau kaip kartą per mėnesį elektroniniame dienyne informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinio mokymosi pasiekimus;

29.2.3. mokytojas gali individualiai konsultuoti mokinį per pertrauką, po pamokos ar kitu susitartu laiku;

29.2.4. 1–8 klasių mokiniams skiriamos valandos dalykų trumpalaikėms konsultacijoms, skirtoms gabių mokinių ugdymui ir mokymosi sunkumų turintiems mokiniams. Šios valandos skiriamos iš mokytojų darbo valandų, numatytų funkcijoms, susijusioms su veikla Mokyklos bendruomenei;

29.3. 1 klasės mokiniams skiriamas mėnesio trukmės adaptacinis laikotarpis, kurio metu mokinio pasiekimai vertinami atsižvelgiant į individualius prisitaikymo poreikius, siekiant palengvinti pereinamąjį laikotarpį į mokyklinį ugdymą;

29.4. 5 klasės mokiniams skiriamas mėnesio trukmės adaptacinis laikotarpis, kai nepatenkinami pažymiai nėra rašomi, o vertinimas vykdomas motyvuojančiai, skatinant sėkmingą pereinamąjį laikotarpį iš pradinio į pagrindinį ugdymą;

29.5. naujai atvykusiems mokiniams mokslo metų eigoje skiriamas mėnesio trukmės adaptacinis laikotarpis, kurio metu nepatenkinami pažymiai nėra rašomi, siekiant užtikrinti sklandų mokymosi proceso tęstinumą ir individualius prisitaikymo poreikius;

29.6. apie mokinio mokymosi sunkumus informuojami mokyklos pagalbos mokiniui specialistai, VGK, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo. Adaptacijos metu klasės vadovas, mokytojas, logopedas, specialusis pedagogas ir kiti mokyklos specialistai bendradarbiauja tarpusavyje bei su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) įvertina mokinio poreikius ir sudaro mokymosi pagalbos priemonių planą;

29.7. mokymosi pagalbos veiksmingumas nuolat stebimas ir vertinamas dalykų mokytojų, pagalbą teikiančių specialistų, klasės vadovo bei Mokyklos direktoriaus pavaduotojo ugdymui;

29.8. vertinimo rezultatai aptariami Mokyklos mokytojų tarybos posėdžiuose ir metodinių grupių pasitarimuose, kurių metu siūlomos mokymosi pagalbos priemonės siekiant geriausių mokinių mokymosi rezultatų ir jų gerovės užtikrinimo.

30. Individualaus ugdymo plano (toliau – IUP) sudarymas:

30.1. IUP tikslas – užtikrinti mokinio ugdymosi pritaikymą pagal jo individualius gebėjimus, poreikius ir mokymosi tempą, siekiant maksimaliai pagerinti ugdymosi rezultatus;

30.2. IUP sudaro mokyklos specialieji pedagogai, bendradarbiaudami su mokinių mokytojais, mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais);

30.3. IUP sudarymo iniciatyva gali kilti iš mokytojų, mokinio, tėvų (globėjų, rūpintojų) arba VGK;

30.4. sprendimą dėl IUP sudarymo priima Mokyklos VGK, remdamasi pedagogų, mokinio ir tėvų nuomone;

30.5. IUP parengiamas atsižvelgiant į mokinio stipriąsias puses, ugdymosi poreikius, sveikatos būklę, mokymosi tempą ir kitus svarbius individualius aspektus;

30.6. IUP apima ugdymosi tikslus, pritaikytą ugdymo turinį, metodus, vertinimo būdus ir kitus svarbius ugdymo proceso elementus;

30.7. IUP įgyvendinimą koordinuoja klasės vadovas, bendradarbiaujantis su specialiuoju pedagogu, mokytojais, mokiniu ir jo tėvais;

30.8. IUP įgyvendinimas ir pažangos stebėseną vykdoma nuolat, o planas koreguojamas pagal mokinio poreikius ir pasiekimus. Apie IUP pokyčius informuojami visi ugdymo procese dalyvaujantys mokytojai ir tėvai (globėjai, rūpintojai).

31. Mokykla, priimdama mokyti pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas užsieniečius bei Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius arba grįžusius gyventi ir dirbti į Lietuvos Respubliką, vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. spalio 21 d. įsakymu Nr. V-1353 „Dėl Užsieniečių ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių arba grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais pakeitimais) ir 2025–2027 metų Bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų ŠMSM ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-56, 12 priedu „Užsieniečių ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi į Lietuvos Respubliką, ugdymo organizavimas“. Ugdymas organizuojamas atsižvelgiant į mokinio amžių, pasiektą ugdymosi lygį, lietuvių kalbos mokėjimo lygį, užtikrinant reikiamą pagalbą ir pritaikymus.

32. Pamokos, skirtos mokinio mokymosi poreikiams, naudojamos:

32.1. 1–4 klasėse skiriamos 4 valandos per savaitę skaitmeninių kompetencijų ugdymui. Programos „Atraskime technologijas“, „Žingsnis į informacinių technologijų pasaulį“, „IT poreikiai“ ir „Kompiuterio pasaulis“ yra pritaikytos kiekvienos klasės amžiaus ir gebėjimų lygiui, siekiant formuoti tvirtus technologijų naudojimo pagrindus;

32.2. 5–8 klasėse mokiniams skiriamos 4 valandos per savaitę, atsižvelgiant į jų poreikius ir pasirenkamas ugdymo programos: „Tyrinėjimų laboratorija“ (gamtos mokslų gebėjimams ugdyti), „Rašybos labirintai“ (kalbos įgūdžiams tobulinti), „Teksto visuma“ (skaitymo gebėjimams stiprinti), „Fizikos ir matematikos taikymas praktikoje“ ir „Matematikų akademija“ (fizikos ir matematikos gebėjimams plėtoti). Šios programos padeda mokiniams gilinti mokymosi turinį, gerinti pasiekimus ir lavinti kritinį mąstymą.

33. Ugdymo procesas organizuojamas ne tik Mokyklos patalpose, bet ir įvairiose kitose edukacinėse aplinkose, siekiant nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, susieti ugdymo turinį su praktine veikla bei sudaryti sąlygas mokytis realiame kontekste. Mokiniai dalyvauja edukacinėse programose ir renginiuose, vykstančiuose muziejuose, bibliotekose, atvirose prieigos erdvėse, galerijose, kultūros, švietimo ir kitose įstaigose. Tokia veikla stiprina mokinių motyvaciją, padeda geriau suprasti mokomųjų dalykų taikymą praktikoje ir ugdo jų socialinę bei kultūrinę kompetencijas. Be to, mokiniai skatinami naudotis galimybėmis aplankyti teatrus, muziejus, gamtos draustinius, verslo įmones ir kitas aplinkas, kurios padeda gilinti ugdomas kompetencijas. Tokios išvykos organizuojamos Mokyklos vadovo įsakymu, įtraukiant mokytojus ir (ar) tėvus, užtikrinant mokinių saugumą bei derinant ugdymo veiklas su privalomu ugdymo turiniu.

34. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:

34.1. neformalusis vaikų švietimas Mokykloje organizuojamas vadovaujantis Neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Mokyklos direktoriaus 2025 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. V-28(1.7);

34.2. neformaliojo vaikų švietimo veiklos vykdomos pagal Mokyklos parengtas ir direktoriaus įsakymu iki einamųjų mokslo metų rugsėjo 1 d. patvirtintas programas, parengtas atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus ir mokinių poreikius;

34.3. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose yra savanoriškas ir grindžiamas mokinių bei jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pasirinkimu. Norint lankyti pasirinktą programą ar būrelį, pateikiamas prašymas Mokyklos direktoriui;

34.4. neformaliojo vaikų švietimo grupės sudaromos iš ne mažiau kaip 12 mokinių. Esant poreikiui, grupėse gali būti skirtingų klasių mokiniai;

34.5. mokinių dalyvavimas fiksuojamas elektroniniame dienyne, o registracija vykdoma Mokinių registre;

34.6. neformaliojo vaikų švietimo tvarkaraštis tvirtinamas direktoriaus įsakymu, pildomas elektroniniame dienyne, viešinamas Mokyklos interneto svetainėje ir informacinėje lentoje;

34.7. neformaliojo vaikų švietimo veiklų priežiūrą vykdo Mokyklos direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vertindami mokinių išitraukimą, ugdymo proceso rezultatus ir programų efektyvumą.

35. Mokykloje sudaromos sąlygos mokiniams mokytis psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje bei saugioje aplinkoje. **Smurto, patyčių ir kitų netinkamo elgesio formų prevencija bei intervencija** vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 patvirtintomis „Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis“, Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. rugsėjo 6 d. įsakymu Nr. A-1248 patvirtintu „Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Šiaulių rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašu“ bei Šiaulių r. Voveriškių mokyklos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-45 (1.7) patvirtintu „Šiaulių r. Voveriškių mokyklos smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos vykdymo tvarkos aprašu“. Už šių priemonių įgyvendinimą atsakinga Mokykla. Prevencinės veiklos integruojamos į ugdymo procesą ir bendruomenės gyvenimą, įtraukiant mokytojus, mokinius, tėvus (globėjus, rūpintojus) bei kitus bendruomenės narius.

36. **Mokyklos Vaiko gerovės komisija** organizuoja ir koordinuoja mokinio gerovės užtikrinimą mokykloje. VGK vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. V-818 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Šiaulių r. Voveriškių mokyklos Švietimo pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Mokyklos direktoriaus 2025 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. V-28 (1.7), ir kitais galiojančiais teisės aktais. VGK rūpinasi saugia ir palankia ugdymosi aplinka, sprendžia mokinių gerovės klausimus, koordinuoja pagalbą mokiniui ir bendradarbiauja su mokytojais, tėvais (globėjais, rūpintojais), specialistais bei kitomis institucijomis. VGK veikla yra neatsiejama mokyklos ugdymo proceso dalis, užtikrinanti mokinių psichologinę, emocinę ir socialinę gerovę.

37. **Mokykloje ugdymas karjerai** organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. rugpjūčio 24 d. nutarimu Nr. 847 „Dėl profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“. Ugdymo karjerai specialistas organizuoja ir teikia mokiniams profesinio orientavimo paslaugas, vykdo prevencines bei mokymosi karjerai veiklas pagal sudarytą planą, bendradarbiauja su klasės vadovais, dalykų mokytojais, tėvais (globėjais, rūpintojais) ir kitais bendruomenės nariais, siekdamas užtikrinti nuoseklų mokinių kompetencijų ugdymą ir tinkamą karjeros planavimą.

38. Pagrindinio ugdymo **etninės kultūros bendroji programa**, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“, integruojama 1–8 klasėse per kai kuriuos mokomuosius dalykus, tokius kaip lietuvių kalba ir literatūra, istorija, gamtos mokslai, dailė, technologijos, muzika, taip pat į neformaliojo šokio, muzikos ir žurnalistų būrelių programas bei organizuojamus renginius. Mokykloje skatinamas tautinio identiteto puoselėjimas ir tradicijų perteikimas ugdymo turinyje.

39. **Sveikatos ir lytiškumo ugdymo** bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“, įgyvendinama 5–8 klasėse per gamtos mokslų ir biologijos pamokas. Mokykloje užtikrinamas jautrus, nuoseklus ir aktualus programos turinio perteikimas, pritaikant jį pagal mokinių amžių ir poreikius.

40. Siekiant formuoti mokinių sveikos gyvensenos įgūdžius, 1–8 klasių klasės valandėlių metu integruojama **Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos** programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494. Programos įgyvendinimui bendradarbiauja visuomenės sveikatos priežiūros specialistas ir klasės vadovas, veiklas vykdamas pagal suderintą planą. Ši programa integruojama į klasės valandėles, o esant poreikiui – ir į dalykų pamokas.

41. Mokykloje **Gyvenimo įgūdžių programa įgyvendinama** pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. balandžio 3 d. įsakymą Nr. V-358 „Dėl Bendrojo ugdymo planų patvirtinimo“. 1–4 klasėse gyvenimo įgūdžių temos integruojamos į pradinio ugdymo dalykų turinį, užtikrinant nuoseklų ir sistemingą ugdymą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir poreikius. 5–8 klasėse gyvenimo įgūdžių ugdymui skiriamos atskiros ugdymo plano valandų pamokos, kurias veda gyvenimo įgūdžių mokytojas. Programos turinys įgyvendinamas pamokų metu, stiprinant mokinių socialines, emocines ir praktines kompetencijas bei gebėjimą spręsti kasdienio gyvenimo situacijas, formuojant atsakingą požiūrį į save ir aplinką.

42. Mokykloje 1–8 klasėse vykdomos **ilgalaiškės socialinio ir emocinio ugdymo programos**: 1–4 klasėse – „Antras žingsnis“, 5–8 klasėse – „Paauglystės kryžkelės“. Programos integruojamos į klasės valandėles, o esant poreikiui – ir į dalykų pamokas. Klasės vadovai vadovaujasi savo veiklos planais, fiksuoja temas ir pasiekimus elektroniniame dienyne bei bendradarbiauja su mokytojais ir kitais specialistais, užtikrindami programų įgyvendinimą.

43. Mokinių kompetencijų ugdymui per mokslo metus kiekvienai 1–4 klasei suplanuojama ir įgyvendinama po 10 įvairių mokomųjų dalykų pamokų netradicinėse, mokytojų parinktose ugdymo aplinkose – muziejuose, parkuose, įvairiuose mokslo ir gamtos centruose. Ši veikla vykdoma pagal Nacionalinio projekto „Lyderių laikas 3“ Šiaulių rajono savivaldybės pokyčio projekto „**Ugdymas netradicinėse erdvėse**“ (Šiaulių r. Voveriškių mokyklos 2025 metų veiklos plano priedas Nr. 10) nuostatas.

44. **Praktinė veikla STEAM centruose**: Mokykla dalį 5–8 klasių gamtos mokslų, chemijos ir fizikos pamokų organizuoja STEAM centruose Šiauliuose, Telšiuose ir Panevėžyje. Šių veiklų apimtis priklauso nuo konkrečiais metais skiriamo Šiaulių rajono savivaldybės finansavimo dydžio. Veiklos STEAM centruose yra integruotos į ugdymo turinį ir planuojamos mokytojų, vadovaujantis gamtos mokslų dalykų Bendrosiomis programomis ir ilgalaikiais planais. Vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų (2025–2027 m.) nuostatomis, ne mažiau kaip 30 proc. šių dalykų pamokų turi būti skiriama praktinei veiklai – eksperimentams, tiriamiesiems darbams, STEAM užduotims ar realaus pasaulio stebėjimams.

45. **Socialinė pilietinė veikla**: Mokykloje socialinė pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-380 „Dėl 2025–2027 metų Bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu, Šiaulių rajono savivaldybės nustatyta tvarka bei Mokyklos direktoriaus 2025 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. V-28(1.7) patvirtintu Mokyklos socialinės pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu. Veikla skirta mokinių pilietiškumo, bendruomeniškumo, socialinių ir asmeninių kompetencijų ugdymui. 5–8 klasių mokiniams per mokslo metus numatoma ne mažiau kaip 20 valandų socialinei pilietinei veiklai. Ji integruojama į klasės valandėles, vykdoma per projektines, bendruomenines ar savanorystės veiklas, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais. Klasės vadovai veiklą planuoja, fiksuoja jos eigą ir rezultatus elektroniniame dienyne.

46. Mokykloje sudarytos tinkamos sąlygos **mokinių aktyviai veiklai pertraukų metu** tiek mokyklos viduje, tiek lauko erdvėse. Šios veiklos skatina mokinių socialinių įgūdžių, fizinio aktyvumo ir bendruomeniškumo ugdymą bei prisideda prie sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo. Pertraukų metu mokiniams rekomenduojama užsiimti aktyvia fizine veikla žaidžiant stalo tenisą, biliardą, stalo žaidimus bibliotekoje, o lauko teritorijoje – krepšinį, futbolą, kvadratą ir kitus judriuosius žaidimus.

47. **Ugdymo turinio planavimas ir įgyvendinimas**:

47.1. ugdymo turinys 1–8 klasėse planuojamas vieniems mokslo metams, rengiant ilgalaikius dalykų planus pagal Bendrąsias programas, atsižvelgiant į mokinių poreikius, mokyklos ugdymo prioritetus ir galiojančius teisės aktus;

47.2. mokytojai, remdamiesi dalyko programai skirtų pamokų skaičiumi, rengia ilgalaikius planus, kurie atitinka bendrąsias programas bei individualius mokinių poreikius. Ilgalaikiuose planuose paliekama iki 5 proc. pamokų rezerviniam laikui, skiriamam gebėjimų, žinių ir įgūdžių apibendrinimui, įtvirtinimui ir kartojimui. Rezervinio laiko naudojimas fiksuojamas per mokslo metus;

47.3. ilgalaikių planų rengimas grindžiamas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1541 „Dėl bendrojo ugdymo turinio atnaujinimo įgyvendinimo veiksmų plano patvirtinimo“, 2024 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-366 „Dėl bendrojo ugdymo turinio atnaujinimo įgyvendinimo veiklų plano 2024 metams patvirtinimo“ bei 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“;

47.4. pradedant ugdymo turinio įgyvendinimą, mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su ugdymo turinio pokyčiais, pasiekimų vertinimo principais ir numatomomis veiklomis. Ši informacija pateikiama per tėvų susirinkimus, individualius pokalbius ar elektroninį dienyną;

47.5. mokytojai, įvertinę turinio pokyčius, planuoja trūkstamų temų kompensavimą ugdymo metu;

47.6. ypatingas dėmesys skiriamas naujoms klasėms ir mokiniams, atvykusiems iš kitų mokyklų, kuriems gali būti reikalinga individuali mokymosi pagalba;

47.7. vadovaujantis Bendrosiose programose (patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“) nustatytais reikalavimais (pvz., Pradinio ugdymo bendrosios programos 2.1.5 punktu; Pagrindinio ugdymo bendrosios programos 2.1.6 punktu), dalyko mokymosi turinys turi apimti ne mažiau kaip 70 proc. metinių pamokų. Likusi dalis (iki 30 proc.) skiriama individualiems mokinių poreikiams, integruotam ugdymui, tiriamajai ir projektinei veiklai, turinio skirtumų kompensavimui ir pasirengimui pasiekimų patikrinimams. Šio laiko paskirtį nustato mokytojai, konsultuodamiesi su švietimo pagalbos specialistais;

47.8. vadovaujantis Bendrųjų programų reikalavimais (patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“), pvz., Pradinio ugdymo bendrosios programos 2.1.5 punktu, Pagrindinio ugdymo bendrosios programos 2.1.6 punktu, dalyko mokymosi turinys turi apimti ne mažiau kaip 70 proc. metinių pamokų. Likusi dalis (iki 30 proc.) skiriama individualiems mokinių poreikiams, integruotam ugdymui, tiriamajai ir projektinei veiklai, turinio skirtumų kompensavimui ir pasirengimui pasiekimų patikrinimams. Šio laiko paskirtį mokytojai nustato, konsultuodamiesi su švietimo pagalbos specialistais;

47.9. mokytojų bendradarbiavimas vyksta metodinėse grupėse: 1–4 klasėse planavimas, diferencijavimas ir vertinimo taikymas derinamas per metodinės grupės veiklą, aptariant integruotų temų planavimą ir pažangos vertinimą. 5–8 klasėse dalykų mokytojai bendradarbiauja, derina ugdymo turinį, vertinimo principus ir pagalbos būdus mokiniams su mokymosi sunkumais;

47.10. mokytojai dalykų programas ir ilgalaikius planus derina metodinėse grupėse bei suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui ne vėliau kaip iki rugsėjo 15 d. Suderinti dokumentai talpinami Mokyklos Google diske;

47.11. mokytojai derindami mokymosi turinį siekia užtikrinti nuoseklumą tarp klasių ir pakopų, ypač pereinant iš 4 į 5 klasę. Informacija ir susitarimai fiksuojami metodinių grupių protokoluose ir analizuojami ugdymo refleksijų metu;

47.12. mokytojas nuolat koreguoja ilgalaikį planą pagal klasės pasiekimus ir ugdymo proceso pokyčius;

47.13. ugdymo turinio įgyvendinimą stebi direktoriaus pavaduotojas ugdymui arba direktorius, su mokytojais aptarimai vyksta ne rečiau kaip du kartus per metus, siekiant užtikrinti ugdymo kokybę ir operatyvų koregavimą;

47.14. pamokų planus rengia jauni specialistai (iki 3 metų darbo patirties) ir mokytojai, siekiantys aukštesnės kvalifikacijos. Kai stebimos atviros pamokos, papildomai pildoma pamokos kortelė;

47.15. jei pamoka dėl ugdymo proceso pokyčių nevyksta, dienynas pildomas įrašu „Direktoriaus įsakymas“, tačiau pamokos lankomumo įrašas neformuojamas;

47.16. dalykų mokytojai ilgalaikiuose planuose numato mokymąsi virtualiose aplinkose (Google Classroom, Microsoft Teams, EDUKA klasė, Quizlet ir kt.);

47.17. vadovėliai gali būti tiek popieriniai, tiek skaitmeniniai, atitinkantys ugdymo turinio reikalavimus ir suteikiantys galimybę naudotis jais įvairiomis formomis. Mokiniais, mokytojams ir tėvams laisvai prieinama mokymo medžiaga per eMokyklą ir kitas skaitmenines platformas, skirtas ugdymo turinio įsisavinimui;

47.18. Mokykla užtikrina greitą ir patikimą interneto ryšį, o pagal galimybes mokytojams sudaromos sąlygos naudotis išmaniaisiais ekranais.

48. Ugdymo procesas 1–4 klasėse planuojamas 35 savaitėms, o 5–8 klasėse – 36 savaitėms. 37-oji savaitė įskaičiuojama į mokslo metų trukmę ir priskiriama mokytojų metiniam darbo laikui. Šios savaitės valandos skirtos mokinių konsultacijoms, pasiekimų kartojimui, įtvirtinimui ir individualiai pagalbai, siekiant gerinti mokinių pasiekimus, ir organizuojamos pagal iš anksto suderintą tvarkaraštį metų eigoje.

49. **Laikinių mokymosi grupių sudarymas:** Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. V-513 „Dėl 2025–2027 metų Bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ ir galiojančiais teisės aktais, 1–8 klasių mokiniams, pasirinkusiems skirtingas dorinio ugdymo programas (tikybą ir etiką), sudaromos laikinosios mokymosi grupės. Laikinosios grupės sudaromos atsižvelgiant į mokinių ugdymo poreikius ir užtikrinant individualų ugdymo turinio prieinamumą.

49.1. Mokykloje laikinai sudaromos šios dorinio ugdymo grupės:

49.1.1. 1–2 klasių mokinių dorinio ugdymo (etika) grupė (1 val. per savaitę);

49.1.2. 3–4 klasių mokinių dorinio ugdymo (etika) grupė (1 val. per savaitę);

49.1.3. 3–4 klasių mokinių dorinio ugdymo (tikyba) grupė (1 val. per savaitę);

49.1.4. 5–6 klasių mokinių dorinio ugdymo (etika) grupė (1 val. per savaitę);

49.1.5. 5–6 klasių mokinių dorinio ugdymo (tikyba) grupė (1 val. per savaitę);

49.1.6. 7–8 klasių mokinių dorinio ugdymo (etika) grupė (1 val. per savaitę);

49.1.7. 7–8 klasių mokinių dorinio ugdymo (tikyba) grupė (1 val. per savaitę).

50. **Mokinių mokymas namuose** organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, 2025–2027 m. Bendraisiais ugdymo planais (Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymas Nr. V-56 „Dėl Bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“) bei kitais galiojančiais teisės aktais. Mokymosi turinys ir vertinimas vykdomi pagal reglamentuotas tvarkas, užtikrinant nuoseklų ugdymo tęstinumą ir individualių mokinių poreikių tenkinimą. Mokymo procesas organizuojamas glaudžiai bendradarbiaujant su mokinių tėvais (globėjais), sudarant individualius ugdymo planus ir numatant mokymosi stebėseną bei reikiamą paramą.

51. Mokiniais, kurie atstovauja Mokyklai varžybose, konkursuose ar olimpiadose per atostogas, savaitgalius ar švenčių dienas, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu poilsio dienos gali būti perkeliamos į artimiausias darbo dienas arba ugdymo proceso trukmė atitinkamai trumpinama.

52. Mokyklos direktoriaus įsakymu mokiniai gali būti atleidžiami nuo dalies dailės, muzikos, šokio, fizinio ugdymo pamokų lankymo, jeigu jie lanko neformaliojo vaikų švietimo arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, kurios yra suderintos su atitinkamo mokomojo dalyko

Bendrųjų programų turiniu. Sprendimą dėl atleidimo priima direktorius, remdamasis dalyko mokytojo išvada, kad minėtos programos dera su Bendrųjų ugdymo programų reikalavimais.

53. Iki rugsėjo 20 d. mokiniai, atleisti nuo dalies dailės, muzikos, šokio ar fizinio ugdymo pamokų, privalo pateikti pažymą iš atitinkamos neformaliojo švietimo įstaigos, o mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) – prašymą Mokyklos direktoriui.

54. Atleisti nuo dalies atskirų dalykų pamokų mokiniai trimestro pabaigoje atsiskaito laikydami įskaitą. Dalykų mokytojai iš anksto parengia užduotis ir suderina su mokiniais atsiskaitymo datą. Mokiniai, atleisti nuo dalykų savaitinių pamokų lankymo, vertinami pagal atitinkamo dalyko vertinimo tvarką.

55. Mokiniai, atleisti nuo dalies dailės, muzikos, šokio ar fizinio ugdymo pamokų ir turintys šių dalykų pirmą arba paskutinę pamoką pagal tvarkaraštį, gali joje nedalyvauti. Jei pamokos vyksta kitu laiku, mokiniams sudaromos sąlygos dirbti skaitykloje. Tuo metu paskiriamas atsakingas asmuo už mokinio priežiūrą.

56. Išvykų ir pažintinės veiklos organizavimas:

56.1. išvykos organizuojamos kaip ugdymo proceso dalis, pasitelkiant pažintinei veiklai skirtas lėšas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ ir Šiaulių r. Voveriškių mokyklos direktoriaus 2025 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. V-28 (1.7), kuriuo patvirtinti Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas ir Pedagoginių darbuotojų išvykų į kvalifikacijos tobulinimo renginius tvarkos aprašas, bei kitais Mokyklos vidaus dokumentais;

56.2. visos dienos išvykos ir pažintinės veiklos planuojamos Mokyklos metiniame veiklos plane. Trumpalaikės išvykos ir pažintinės veiklos numatomos mokomųjų dalykų ilgalaikiuose planuose ir Mokyklos metiniame veiklos plane;

56.3. mokinio mokymosi laikas, skirtas dalyvavimui išvykose ar kitoje veikloje ne mokyklos aplinkoje, jei ši veikla trunka ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką, atsižvelgiant į pamokų trukmę;

56.4. išvykų ir pažintinių veiklų turinys fiksuojamas elektroniniame dienyne, mokomųjų dalykų turinio skiltyje arba klasės vadovų veikloje.

KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

57. Mokykla organizuoja ugdymo procesą laikydamasi Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (2017-05-25, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymas Nr. V-702) reikalavimų, užtikrindama mokinių saugą ir subalansuotą mokymosi krūvį.

58. Mokinių mokymosi krūvį reguliuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

59. Mokinių pamokų skaičius per dieną: 1 klasės mokiniams – ne daugiau kaip 5 pamokos; 2–4 klasių mokiniams – ne daugiau kaip 6 pamokos; 5–10 klasių mokiniams – ne daugiau kaip 7 pamokos.

60. Kontrolinių darbų bei atsiskaitomųjų darbų planavimo, skyrimo, derinimo, fiksavimo ir rezultatų analizės tvarką reglamentuoja Šiaulių r. Voveriškių mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2025 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. V-28 (1.7) „Dėl Šiaulių r. Voveriškių mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo“, bei elektroninio dienyso tvarkymo nuostatai, patvirtinti mokyklos direktoriaus 2018 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. V-26 (3.1) „Dėl Šiaulių r. Voveriškių mokyklos elektroninio dienyso tvarkymo nuostatų patvirtinimo“.

61. Apie kontrolinį darbą mokiniai turi būti informuoti ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas.

62. Mokiniai per dieną gali turėti ne daugiau kaip vieną kontrolinį darbą.

63. Kontroliniai darbai negali būti organizuojami: iš karto po ligos arba atostogų; paskutinę dieną prieš mokinių atostogas; pirmą dieną po mokinių atostogų; paskutinę trimestro savaitę, išskyrus atvejus, kai per savaitę tame dalyke numatyta daugiau nei trys pamokos ir yra galimybė aptarti kontrolinio darbo rezultatus bei organizuoti papildomas pasiekimų aptarimo pamokas.

PENKTASIS SKIRSNIS NAMŲ DARBAI

64. Mokykla užtikrina, kad namų darbų užduotys būtų pritaikytos mokinių amžiui, individualiems gebėjimams ir mokymosi poreikiams, būtų aiškos, naudingos grįžtamajai informacijai gauti bei tolesniam mokymuisi planuoti.

65. Namų darbų užduotys turi būti aiškiai ir konkrečiai suformuluotos, atitikti mokinių galimybes ir mokymosi tikslus.

66. Mokiniai turi būti informuoti apie užduoties paskirtį, ugdomus įgūdžius ir kompetencijas.

67. Namų darbų užduotys skiriamos siekiant:

67.1. įtvirtinti, pagilinti, susisteminti ir pakartoti pamokos metu įgytas žinias, gebėjimus ir įgūdžius;

67.2. likviduoti mokymosi spragas;

67.3. ugdyti gebėjimą pritaikyti teoriją praktikoje;

67.4. formuoti savarankiško darbo, kritinio mąstymo ir savikontrolės įgūdžius;

67.5. skatinti mokinių iniciatyvą, pareigingumą ir atsakomybę;

67.6. geriau įsidėmėti mokomąją medžiagą;

67.7. ugdyti gebėjimą naudotis informaciniais šaltiniais;

67.8. patikrinti, kaip mokinys suprato temą, siekiant gauti grįžtamąjį ryšį.

68. Namų darbų užduočių turinį, formas (užduotys, pratimai, projektai, kūrybinės užduotys ir kt.) bei atlikimo terminus nustato mokytojas, atsižvelgdamas į mokymo dalykų specifiką ir rekomendacijas dėl mokymosi krūvio.

69. Namų darbai skiriami kaip trumpalaikės užduotys, kurias mokinys privalo atlikti iki kitos tos pačios dalyko pamokos, arba kaip ilgalaikės užduotys, kurių atlikimo terminas nustatomas iš anksto ir mokins apie tai aiškiai informuojamas.

70. Namų darbų užduotys neskiriamos mokinių atostogų laikotarpiu. Jos neturi būti skiriamos kaip kompensacinė priemonė dėl praleistų pamokų, užtikrinant, kad neužkrautų perteklinio krūvio ir atitiktų mokinio galimybes.

71. Namų darbų užduočių fiksavimas ir stebėseną vykdoma elektroniniame dienyne, kuris prieinamas mokiniams, jų tėvams (globėjams), mokytojams ir administracijai.

72. Namų darbų užduočių skyrimą prižiūri ir koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Mokiniai ir tėvai (globėjai) dėl perteklinio namų darbų krūvio ar kitų su namų darbais susijusių klausimų gali kreiptis į direktoriaus pavaduotoją ugdymui.

73. Metodinėse grupėse reguliariai reflektuojama namų darbų skyrimo praktika ir ji koreguojama siekiant užtikrinti geriausius mokinių mokymosi rezultatus bei jų fizinę ir emocinę gerovę.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

74. Pirmos klasės mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis, kurio metu mokytojas stebi mokinį, atsižvelgdamas į priešmokyklinio ugdymo pedagogo bei švietimo pagalbos specialisto (jeigu pagalba buvo teikta) rekomendacijas dėl pasiekimų. Šiuo laikotarpiu mokiniams padedama susipažinti su Mokyklos ir klasės taisyklėmis, orientuotis aplinkoje, kuriamas emocinis

ryšys su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais), identifikuojami kylančios adaptacijos sunkumai ir problemos, kurios sprendžiamos pasitelkiant švietimo pagalbos specialistus.

75. Lapkričio mėnesį organizuojamas 1 klasės mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimas, kurio metu aptariama pirmųjų adaptacija ir I trimestro rezultatai.

76. Dorinio ugdymo dalyką – etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą – mokiniui iki 14 metų pasirenka tėvai (globėjai, rūpintojai). Vadovaujantis Mokyklos tarybos 2024 m. birželio 3 d. protokoliniu nutarimu Nr. 6, rekomenduojama dorinio ugdymo dalyką pasirinkti dvejų metų laikotarpiui, siekiant užtikrinti ugdymo turinio tęstinumą.

77. Pirmosios užsienio kalbos mokymas Mokykloje pradedamas nuo 2 klasės, siūloma mokytis anglų arba vokiečių kalbas.

78. Fiziniam ugdymui skiriamos 3 valandos per savaitę; specialiosios fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip: mokiniai dalyvauja pamokose kartu su pagrindine grupe, tačiau jiems taikomi individualizuoti pratimai ir krūvis pagal gydytojo rekomendacijas, o tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatingumo grupes už mokyklos ribų, apie tai raštu informuojant Mokyklą.

79. Technologijoms ir dailės pamokoms skiriama po 1 valandą per savaitę, muzikai – 2 valandos, o šokiui – 1 valanda per savaitę.

80. Skaitmeninių gebėjimų ugdymui skiriamos 4 pamokos (po 1 valandą kiekvienai klasei), kurios naudojamos iš mokinio poreikiams skirtų valandų.

81. 1–4 klasių mokiniams po pamokų sudaromos galimybės užsiimti visos dienos mokyklos grupės veiklose (žr. Ugdymo plano 1 priedą).

82. Pamokų skaičius bendrosioms programoms įgyvendinti 2025–2026 mokslo metais 1–4 klasėse:

Klasės	1	2	3	4	Mokinių skaičius / Programai skiriama valandų
Mokinių skaičius	24	21	21	22	88
Dalykai	Dalyko savaitinių ugdymo valandų skaičius				
<i>Dorinis ugdymas</i>					
Etika	1*		1*		2
Tikyba	1	1	1*		3
<i>Kalbinis ugdymas</i>					
Lietuvių kalba ir literatūra	8	7	7	7	29
<i>Užsienio kalba</i>					
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	-	2	2	2	6
<i>Visuomeninis ugdymas</i>					
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1	4
<i>Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas</i>					
Gamtos mokslai	1	1	1	1	4
Matematika	4	5	5	5	19
Technologijos	1	1	1	1	4
<i>Meninis ugdymas</i>					
Dailė	1	1	1	1	4
Muzika	2	2	2	2	8
Šokis	1	1	1	1	4
<i>Fizinis ir sveikatos ugdymas</i>					

Fizinis ugdymas	3	3	3	3	12
<i>Integruojamos į kitus mokomuosius dalykus ***</i>					
Gyvenimo įgūdžių***	***	***	***	***	-
Informatika***	***	***	***	***	-
Etninė kultūra***	***	***	***	***	-
Privalomų ugdymo valandų skaičius mokiniui (min)	23	25	25	25	98
Pamokų skaičius klasei	23,5	25,5	25	25	99
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti:					
„Atraskime technologijas“	1				
„Žingsnis į informacinių technologijų pasaulį“		1			
„IT poreikiai“			1		
„Kompiuterio pasaulis“				1	
					4
Neformalusis vaikų švietimas:					
Būrelis „Robonautai“	1				
Būrelis „Inadance teams kids“	1				
Būrelis „Ritmo studija“		1			
Būrelis „Skambesio kūrėjai“			1		
Būrelis „Inadance teams“				1	
Būrelis „Judėk ir būk sveikas“			1		
Būrelis „Kūrybos sparnai“				1	
Būrelis „Inadance lietuvaitukai“		1			
					8
Tarifikuotų pamokų skaičius klasės komplektui per savaitę / per mokslo metus	26,5 / 945	28,5 / 1015	28 / 980	28 / 980	111 / 3885
Klasės jungiamos į laikiną grupę per šių dalykų pamokas *:					
Dorinis ugdymas (etika) 1, 2 kl. 1 val. *					
Dorinis ugdymas (etika) 3, 4 kl. 1 val. *					
Dorinis ugdymas (tikyba) 3, 4 kl. 1 val. *					

IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

83. 5 klasės mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacijos laikotarpis. Tokios pačios trukmės adaptacija taikoma ir mokiniams, kurie mokyklą pradeda lankyti mokslo metų eigoje. Klasės vadovas supažindina mokinius su mokomųjų dalykų sistema, ugdymosi aplinka, neformaliojo vaikų švietimo galimybėmis, kuria emocinį ryšį su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais), identifikuoja kylančius sunkumus ir padeda juos spręsti, bendradarbiaudamas su Mokyklos švietimo pagalbos specialistais. Adaptacijos laikotarpiu, pirmą mėnesį, 5 klasės mokiniams nerašomi nepatenkinami įvertinimai.

84. Lapkričio mėnesį organizuojamas 5 klasės mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimas, kurio metu aptariama mokinių adaptacija ir I trimestro pasiekimai.

85. Dorinio ugdymo dalyką – etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą – mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokiniai pasirenka savarankiškai. Vadovaujantis Mokyklos tarybos 2024 m. birželio 3 d. protokoliniu nutarimu Nr. 6, rekomenduojama dorinio ugdymo dalyką pasirinkti ne trumpesniam kaip dvejų metų laikotarpiui, siekiant užtikrinti ugdymo turinio tęstinumą. Ši nuostata taikoma ir pradinio ugdymo pakopoje.

86. Pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje iki jos pabaigos.

87. Nuo 6 klasės mokiniams privalomas antrosios užsienio kalbos mokymasis. Mokykla sudaro galimybę rinktis antrąją užsienio kalbą iš ne mažiau kaip dviejų – vokiečių ir rusų. Mokinys iki 14 metų mokomąją kalbą renkasi tėvų (globėjų, rūpintojų) sprendimu, o nuo 14 iki 16 metų – pats, gavęs jų sutikimą. Mokiniai, turintys intelekto sutrikimų, specialiojo pedagogo rekomendacija ir Mokyklos Vaiko gerovės komisijos pritarimu, tėvų prašymu gali būti atleisti nuo antrosios užsienio kalbos mokymosi.

88. Pamokų skaičius bendrosioms programoms įgyvendinti 2025–2026 mokslo metais 5–8 klasėse:

Klasė	5	6	7	8	Mokinių skaičius / Programai skiriama valandų
Mokinių skaičius	19	18	14	11	62
Dorinis ugdymas					
Etika	1*		1*		2
Tikyba	1*		1*		2
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	20
Užsienio kalbos					
Užsienio kalba (pirmoji) (anglų)	3	3	3	3	12
Užsienio kalba (antroji) (rusų)	-	2	2	2	6
Užsienio kalba (antroji)(vokiečių)	-	2	2	2	6
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Matematika	4	4	4	4	16
Informatika	1	1	1	1	4
Gamtos mokslai	2	2	-	-	4
Biologija	-	-	2	1	3
Chemija	-	-	-	2	2
Fizika	-	-	1	2	3
Technologijos	2	2	2	1	7
Visuomeninis ugdymas					
Etninė kultūra** integruojant į dalykų turinį	**	**	**	**	
Istorija	2	2	2	2	8
Geografija	-	2	2	2	6
Meninis ugdymas					
Dailė	1	1	1	1	4
Muzika	1	1	1	1	4
Fizinis ugdymas ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	12
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1	1	4

Minimalus pamokų skaičius mokiniui	26	30	31	32	119
Pamokų skaičius klasei	26	32	33	34	125
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti:					
„Rašybos labirintai“			1		1
„Teksto visuma“				1	1
„Tyrimų laboratorija“	1				1
„Fizikos ir matematikos taikymas praktikoje“				1	1
„Matematikų akademija“		1			1
Konsultacijos	1	1	1	1	4
Projektinė veikla	1	1	1		3
					12
Konsultacijos (37 savaitė) ***	26 ***	32 ***	33 ***	34 ***	125 ***
Neformalusis vaikų švietimas:					
Būrelis „Aktyvus judėjimas“	1				1
Būrelis „Robotai“	1				1
Būrelis Inžinerinės kūrybos laboratorija „Atradimai“		1		1	2
Būrelis „Gidų – turistų“			1		1
					5
Tarifikuotų pamokų skaičius klasės komplektui per savaitę / per mokslo metus	31 / 1116	36 / 1296	37 / 1332	38 / 1368	142 / 5112
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	80
Klasės jungiamos į laikinas grupes per šių dalykų pamokas *:					
Dorinis ugdymas (etika) 5, 6 kl. 1 val. *					
Dorinis ugdymas (etika) 7, 8 kl. 1 val.*					
Dorinis ugdymas (tikyba) 5, 6 kl. 1 val. *					
Dorinis ugdymas (tikyba) 7, 8 kl. 1 val.*					

***37-oji savaitė įskaičiuojama į mokslo metų trukmę ir priskiriama mokytojų metiniam darbo laikui. Šios savaitės valandos nėra nuolatinės pamokos – jos skirtos mokinių konsultacijoms, pasiekimų kartojimui, įtvirtinimui bei individualiai pagalbai, siekiant gerinti mokinių pasiekimus.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

89. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP), ugdymas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais teisės aktais, tarp kurių pagrindiniai yra: 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymas Nr. V-1795 „Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimas“; 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymas Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; taip pat kitais

galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais specialiąją pedagoginę pagalbą, logopedinę ir kitų švietimo pagalbos specialistų veiklą.

90. Mokinių, turinčių SUP, ugdymas organizuojamas atsižvelgiant į jų individualius poreikius, vertinant pedagoginius, psichologinius, medicininius ir socialinius aspektus.

91. Mokykla teikia įvairias švietimo pagalbos formas: specialiąją pedagoginę, logopedinę ir socialinę pagalbą. Esant poreikiui, Mokykla kreipiasi į Šiaulių rajono savivaldybės Vaiko gerovės komisiją, taip pat bendradarbiauja su kitomis įstaigomis, siekdama užtikrinti visapusišką vaiko gerovę ir tinkamą ugdymosi sąlygų pritaikymą.

92. Kiekvienam mokiniui, turinčiam SUP, rengiamas IUP, kuriame numatomi ugdymo turinio pritaikymai, pagalbos formos ir pažangos stebėseną.

93. Mokyklos VGK, bendradarbiaudama su švietimo pagalbos specialistais, koordinuoja IUP rengimą, įgyvendinimą ir periodiškai vertina mokinio pažangą.

94. SUP turinčių mokinių ugdymas vykdomas integruoto arba specialiojo ugdymosi formomis

95. Pagalbą mokiniams, turintiems SUP, teikia mokytojų komanda, tiesiogiai dirbanti su mokiniu, švietimo pagalbos specialistai (specialusis pedagogas, logopedas ir kt.), klasės vadovas ir VGK, kuri sprendžia ugdymo programos pritaikymo ir pagalbos poreikių klausimus.

96. Mokytojas kartu su švietimo pagalbos specialistais stebi mokinio mokymosi pažangą ir, esant poreikiui, kreipiasi į VGK dėl ugdymo programos pritaikymo ar individualizavimo.

97. Mokiniui, kurio ugdymo programa pritaikyta arba individualizuota, pažymiai elektroniniame dienynė žymimi raidėmis „P“ (pritaikyta) arba „I“ (individualizuota).

98. IUP rengiamas atsižvelgiant į mokinio specialiuosius poreikius, švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas, ugdymo programos reikalavimus, mokymo organizavimo formas ir galimybes.

99. Mokytojas bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) bei švietimo pagalbos specialistais, siekdamas užtikrinti efektyvų IUP įgyvendinimą. Tėvai supažindinami su pagalbos planais ir jų vykdymu.

100. Specialiosios pratybos (specialiojo pedagogo, logopedo, kitų specialistų) organizuojamos individualiai arba grupėse (2–8 mokiniai), pagal poreikį pamokų metu arba po pamokų, suderinus laiką su mokiniu ir tėvais.

SUDERINTA

Mokyklos tarybos

2025-06-12 posėdžio

protokoliniu nutarimu Nr. MT-3

VISOS DIENOS MOKYKLOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

1. Visos dienos mokyklos (VDM) veikla Šiaulių r. Voveriškių mokykloje (toliau – Mokykla) organizuojama mokyklos tarybos pritarimu, vadovaujantis Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. birželio 11 d. sprendimu Nr. T-223 „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės visos dienos mokyklos tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu visos dienos mokyklos tvarkos aprašu. 2024–2025 mokslo metais Mokykloje įgyvendinamas VDM I modelis, kai suburiama mokyklos specialistų komanda, o mokyklos aplinka pritaikoma formaliajam ir neformaliajam švietimui, individualiam ir grupiniam darbui, poilsiui bei aktyviai fizinei ir kitai veiklai.

2. VDM tikslas – sudaryti sąlygas kokybiškam, įtraukiam, socialiai teisingam ir lygias galimybes užtikrinančiam vaikų ugdymuisi visą dieną saugioje aplinkoje.

3. VDM uždaviniai:

3.1. papildyti ugdymo turinį įvairiomis neformaliojo švietimo veiklomis, panaudojant mokyklos bei kitas rajono erdves ir socialinių partnerių teikiamas galimybes;

3.2. skatinti Mokyklų atvirumą ir socialinę partnerystę;

3.3. stiprinti formaliojo ir neformaliojo švietimo dermę;

3.4. skatinti Mokyklą ieškoti inovatyvių ugdymo organizavimo būdų;

3.5. sudaryti galimybę mokinių tėvams (globėjams) derinti darbo ir šeimos įsipareigojimus.

4. VDM I modelio veiklos organizavimas:

5. Rytinėje dienos dalyje (nuo 8.00 iki 13.05 val.) organizuojamas įprastas ugdymo procesas pagal pradinio ugdymo programą;

6. Antroje dienos dalyje (nuo 13.05 iki 17.30 val.) vykdoma VDM grupės veikla.

7. VDM veikla Mokykloje pradeda nuo rugsėjo 1 d.

8. VDM grupė formuojama pagal mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus. Jei grupėje lieka laisvų vietų, prašymai priimami ištisus metus.

9. Mokykla su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) pasirašo sutartį dėl mokinio dalyvavimo VDM veikloje.

10. Vienos VDM grupės mokinių skaičius neviršija 30.

11. VDM grupės veikla mokinių atostogų metu organizuojama vadovaujantis pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo planu.

12. Esant ekstremaliai situacijai, grupės darbo laikas ir veiklos organizavimas gali būti nutraukiamas arba koreguojamas atsižvelgiant į galiojančius teisės aktus.

13. Rekomenduojamas VDM I modelio veiklos organizavimas:

13.1. poilsis, žaidimai ir sportas lauke nuo 13.00 iki 13.40 val.;

13.2. švietimo pagalba mokiniams pagal poreikį, nebaigtų darbų valanda bei pažintinė, meninė, muzikinė ir sportinė veikla nuo 13.40 iki 15.20 val.;

13.3. integruojamos prevencinės programos, pažintinė ir projektinė veikla, socialinių partnerių bei neformaliojo švietimo veiklos, knygų skaitymas, individuali veikla, poilsis ir asmeninio tobulėjimo valanda nuo 15.20 iki 17.30 val.

14. Dienotvarkė gali būti koreguojama atsižvelgiant į pamokų tvarkaraštį, suplanuotą dienos veiklą, mokinių maitinimą ir pavėžėjimą.