

PATVIRTINTA

Šiaulių r. Voveriškių mokyklos direktoriaus
2020 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. V-18 (1.7)

VOVERIŠKIŲ MOKYKLOS MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO TVARKOS APRAŠAS

I BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių nemokamo maitinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokinių nemokamo maitinimo organizavimą Voveriškių mokyklos (toliau – Mokykla) mokiniams, turintiems teisę į socialinę paramą, pagal 2020 m. sausio 24 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymą Nr. V-76 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo valstybinėse mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. Nemokamas mokinių maitinimas yra skiriamas Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo nustatyta tvarka ir finansuojamas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams.

3. Nemokamas mokinių maitinimas Kalvarijos gimnazijoje organizuojamas vadovaujantis Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964, Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2019 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. V-1430 „Dėl Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, Šiaulių r. savivaldybės mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių r. savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 21 d. sprendimu Nr. T-175 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašo tvirtinimo“.

4. Aprašas netaikomas:

4.1. mokiniams, kurie mokosi pagal suaugusiųjų ugdymo programas;

4.2. mokiniams, kuriems Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka nustatyta vaiko laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba);

5. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatyme (toliau – Socialinės paramos mokiniams įstatymas), Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme (toliau – Piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme), Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme bei kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

II NEMOKAMO MAITINIMO MOKINIAMS SKYRIMAS IR TEIKIMAS

6. Nemokamas maitinimas mokiniams skiriamas gavus Šiaulių r. savivaldybės Socialinių reikalų skyriaus sprendimus (SPM formas) su sąrašu mokinių, kuriems skiriama socialinė parama.

7. Mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo, gavęs informaciją dėl nemokamo maitinimo skyrimo (nutraukimo), informuoja valgyklos vedėją, mokyklos darbuotojus, atsakingus už nemokamą mokinių maitinimą, apie nemokamo maitinimo skyrimą (nutraukimą).

8. Mokinys, kuriam paskirtas (nutraukiamas) nemokamas maitinimas, pradedamas maitinti (nutraukiamas maitinimas) kitą dieną nuo informacijos apie priimtą sprendimą gavimo mokykloje dienos.

9. Nemokamas maitinimas mokiniams, dalyvaujantiems mokyklos organizuojamose vasaros poilsio stovyklose, skiriamas be atskiro prašymo, jei paskutinį mokslo metų mėnesį mokinys turėjo teisę gauti nemokamą maitinimą. Kai teisė gauti nemokamą maitinimą atsirado vėliau, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę kreiptis į Socialinių reikalų skyrių. Vasaros poilsio stovyklose nemokamas maitinimas skiriamas gavus informaciją apie sprendimo priėmimą.

10. Mokiniams vietoje nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.

11. Mokyklos administracija, gavusi informaciją iš mokyklos pedagogų, socialinių pedagogų ir (ar) bendruomenės atstovų apie tai, kad nemokamas maitinimas mokiniui galimai reikalingas, bet pareiškėjas nesikreipė, informuoja mokinio gyvenamosios vietos savivaldybės administraciją dėl poreikio įvertinti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens gyvenimo sąlygas ir teikti nemokamą maitinimą.

12. Mokiniui išvykstant mokytis į kitą mokyklą, mokykla privalo išduoti pažymą apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą ir informuoti savivaldybės Socialinių reikalų skyrių apie tai, kad mokinsys pakeitė mokyklą.

13. Nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti lėšų dydį (įskaitant prekių pridėtinės vertės mokestį) nustato Šiaulių r. savivaldybės administracijos direktorius.

III NEMOKAMO MAITINIMO MOKINIAMS ORGANIZAVIMAS

14. Mokykloje už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą atsakingas mokyklos direktorius.

15. Mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo informuoja klasių vadovus apie gautą sprendimą mokiniui skirti nemokamą maitinimą. Klasių vadovai perduoda su nemokamu maitinimu susijusią informaciją auklėtiniams ir jų tėvams.

16. Mokyklos valgyklos vedėja sudaro perspektyvinius valgiaraščius, tvirtinamus mokyklos direktoriaus, kiekvienos dienos valgiaraščius – reikalavimus, užsako ir priima maisto produktus, vykdo nemokamą maitinimą mokiniams.

17. Nemokami pietūs teikiami pagal Voveriškių mokyklos mokinių maitinimo grafiką, patvirtintą mokyklos direktoriaus.

18. Valgyklos darbuotojas nemokamą maitinimą gaunančius mokinius žymi apskaitos lape.

19. Jei mokinsys, kuriam skirtas nemokamas maitinimas serga ar dėl kitų svarbių priežasčių negali lankyti mokyklos, jam priklausantis maistas, atsižvelgiant į tos dienos valgiaraštį, už tą dieną gali būti atiduotas šeimos nariams. Šeimos nariai paimdami maistą įsipareigoja užtikrinti, kad šis bus pristatytas į namus mokiniui higienos normas atitinkančiame inde. „Sauso daavinio“ teikimas už dieną, kelias dienas ar savaitę šiuo atveju griežtai draudžiamas.

20. Mokiniams dėl įvairių pateisinamų priežasčių ugdymo proceso metu (kultūrinės pažintinės veiklos metu, ekskursijos ir kita) negalintiems tą dieną pavalgyti nemokamo maitinimo pietų, išduodamas sausas daavinys. Klasės vadovas privalo prieš 7 darbo dienas informuoti raštu (laisva forma) valgyklos vedėją, nurodant datą ir mokinių skaičių. Sauso daavinio negali sudaryti greitai gendantys maisto produktai.

21. Jei dėl nepateisinamų priežasčių būdamas mokykloje mokinsys nevalgo, jam priklausantis maistas utilizuojamas teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo suderinęs su valgyklos vedėju, mokyklos skyriuose nemokamą maitinimą vykdančiais darbuotojais, pildo mokinių nemokamo maitinimo registravimo žurnalą (SPIS). Užpildytas žurnalas už mėnesį pateikiamas buhalterijai iki kito mėnesio 5 dienos.

V LĖŠŲ SKYRIMAS IR ATSKAITOMYBĖ

23. Valstybės biudžeto lėšų poreikį nemokamam mokinių maitinimui planuoja Šiaulių r. savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyrius, vadovaujantis Socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtinta valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti skirtų lėšų apskaičiavimo metodika.

24. Mokykla:

24.1. Šiaulių r. savivaldybės administracijos direktoriaus nustatytais terminais pateikia

Šiaulių r. savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto planavimo skyriui biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ketvirtines ir metines ataskaitas pagal Finansų ministro patvirtintas formas bei Šiaulių r. Socialinių reikalų skyriui Socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtinto Socialinės paramos mokiniams teikimo tvarkos aprašo ketvirčio ir metų nemokamo maitinimo ataskaitas.

24.2. Socialinių reikalų skyriui pagal skyriaus užklausą, elektroniniu būdu pateikia informaciją apie einamaisiais metais numatomas nepanaudoti ar trūkstamas lėšas produktams nemokamam maitinimui.

VI BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Lėšų, skiriamų mokinių nemokamam maitinimui ir jo administravimui panaudojimą kontroliuoja Savivaldybės centralizuota vidaus audito tarnyba, Kontrolės ir audito tarnyba, finansų ir biudžeto planavimo skyrius ir Valstybės kontrolė.
