

Šiaulių r. savivaldybės administracijos  
Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo  
2022 m. rugpjūčio d. įsakymo Nr. Org- (14.1)  
11 priedas



**ŠIAULIŲ R. VOVERIŠKIŲ MOKYKLOS  
2022–2023 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS**

Voveriškiiai  
2022

**ŠIAULIŲ R. VOVERIŠKIŲ MOKYKLOS  
2022–2023 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS  
2021–2022 M. M. UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ**

1. 2020–2021 m. m. Šiaulių r. Voveriškių mokyklos (toliau – Mokykla) ugdymo plano tikslas – įgyvendinti pradinio, pagrindinio ugdymo I pakopos ir neformaliojo švietimo programas, apibrėžti susitarimus ugdymo turinio formavimui ir ugdymo proceso organizavimui, kad kiekvienas mokinys pasiektų asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą.

**2. Mokinių pasiekimai ir pažanga.**

2.1. Mokinių pažangumo palyginimas per dvejus mokslo metus:

1–4 klasės				
Mokslo metai	Aukštesnis pasiekimų lygis (proc.)	Pagrindinis pasiekimų lygis (proc.)	Patenkinamas pasiekimų lygis (proc.)	Nepatenkinamas pasiekimų lygis (proc.)
2020–2021	10,64	63,83	25,53	0
2021–2022	20,37	64,18	14,81	0
5–8 klasės				
Mokslo metai	Aukštesnis pasiekimų lygis (proc.)	Pagrindinis pasiekimų lygis (proc.)	Patenkinamas pasiekimų lygis (proc.)	Nepatenkinamas pasiekimų lygis (proc.)
2020–2021	6,98	48,84	41,86	2,32
2021–2022	4,17	37,5	50	4,17

Lyginant su praėjusiais mokslo metais pažangumas ženkliai pagerėjo 1–4 klasėse, mokinių aukštesnio pasiekimų lygmens pasiekimai pagerėjo net 50 proc.

2.2. 4 klasė. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai:

Mokslo metai	Dalykas	Rezultato procentais vidurkis
2021–2022	Matematika	60,2
	Skaitymas	63,8
	Pasaulio pažinimas	65,0
Pagal kognityvinių gebėjimų grupę		Mokyklos rezultatų procentais vidurkis
<b>Matematika</b>		
	Žinios ir supratimas	73,1
	Taikymas	55,2
	Aukštesnieji mąstymo gebėjimai	47,6
<b>Pasaulio pažinimas</b>		
	Žinios ir supratimas	73,6
	Taikymas	57,5
	Aukštesnieji mąstymo gebėjimai	64,6
<b>Skaitymas</b>		
	Žinios ir supratimas	70,8
	Taikymas	59,0
	Aukštesnieji mąstymo gebėjimai	68,5

2.3. 6 klasė. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai:

Mokslo metai	Dalykas	Rezultato procentais vidurkis
2021–2022	Matematika	42,4
	Skaitymas	71,5
Pagal kognityvinių gebėjimų grupę		Mokyklos rezultatų procentais vidurkis
<b>Matematika</b>		
Žinios ir supratimas		58,0
Taikymas		38,4
Aukštesnieji mąstymo gebėjimai		21,9
<b>Skaitymas</b>		
Supratimas ir žinių taikymas		71,1
Aukštesnieji mąstymo gebėjimai		72,1

#### 2.4. 8 klasė. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai:

Mokslo metai	Dalykas	Rezultato procentais vidurkis
2021–2022	Matematika	26,7
	Skaitymas	46,7
	Gamtos mokslai	39,6
	Socialiniai mokslai	46,0
Pagal kognityvinių gebėjimų grupę		Mokyklos rezultatų procentais vidurkis
<b>Matematika</b>		
Žinios ir supratimas		37,3
Taikymas		18,2
Aukštesnieji mąstymo gebėjimai		30,0
<b>Skaitymas</b>		
Supratimas ir žinių taikymas		50,8
Aukštesnieji mąstymo gebėjimai		44,3
<b>Gamtos mokslai</b>		
Žinios ir supratimas		35,0
Taikymas		48,7
Aukštesnieji mąstymo gebėjimai		27,3
<b>Socialiniai mokslai</b>		
Žinios ir supratimas		49,3
Taikymas		41,7
Aukštesnieji mąstymo gebėjimai		50,9

Mokinių mokymosi pasiekimai atitinka Bendrosiose ugdymo programose keliamus tikslus ir mokykloje besimokančių mokinių galimybes.

#### 2.5. Mokinių lankomumo palyginimas per 2020–2021 ir 2021–2022 mokslo metus:

Mokslo metai	Iš viso praleista pamokų	1–4 klasės		5–8 klasės	
		P	N	P	N
2020–2021	3989	1919	0	2070	512
2021–2022	8414	4293	0	4121	27

Lyginant su praėjusiais mokslo metais pamokų lankomumas nepagerėjo, nes daug pamokų praleista dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos), tačiau pastebimas teigiamas pokytis: ženkliai sumažėjo nepateisintų pamokų skaičius net 485 pamokomis.

2.6. Individualūs mokinių pasiekimai yra geri, tai skatina mokinių saviraišką ir asmenybės augimą. Mokiniai aktyviai dalyvauja konkursuose, olimpiadose ir kituose renginiuose: Tarptautiniame 3–6 klasių mokinių integruotame anglų kalbos bei dailės ir technologijų kūrybinių darbų virtualiame konkurse „MY FAVOURITE ANIMAL“ laimėta I vieta; Pasaulio pažinimo olimpiados 2–4 klasių mokinių savivaldybės etape laimėta I vieta; Lietuvos 1–4 klasių matematikos

olimpiadoje savivaldybės etape laimėta II vieta; Rajoninėje anglų kalbos 4–6 klasių olimpiadoje laimėta II vieta; Tarptautiniame piešinių, karpinių, atvirukų, eilėraščių pavasario tema projekte 2 klasės mokinė tapo laureate; Geografijos olimpiadoje „Mano gaublys“ (rajone) du 7 klasės mokiniai laimėjo I vietas; Lietuvos mokinių technologijų olimpiados savivaldybės etape laimėtos dvi I vietos, II ir III vietos; Du mokiniai atstovavo Šiaulių rajoną ir dalyvavo Lietuvos mokinių technologijos olimpiados šalies etape; 5–6 klasių mokiniai dalyvavo Šiaulių rajono technologijų olimpiadoje „Kūrybos virusas 2022 m.“, laimėtos I ir III vietos; Šiaulių r. 5–7 klasių mokinių dailės olimpiadoje „Laikmečių atradimai“ laimėtos I ir II vietos; Piešinių konkurse „Saugus geležinkelis vaiko akimis“ 2 klasės mokiniai laimėjo kelionę traukiniu ir nemokamą galimybę aplankyti Geležinkelių muziejų.

2.7. Mokytojai ugdymo procese tikslingai naudoja skaitmeninius įrankius, teikdami mokymosi pagalbą, sudarydami galimybes mokiniams savarankiškai pasirinkti užduočių atlikimo būdą, rasti reikiamą medžiagą, vertinti savo mokymąsi ir spręsti iškilusias problemas. Visi 1–8 klasių mokiniai ir mokytojai naudojami skaitmeninės mokymo(si) aplinkos „EDUKA klasė“ turiniu.

2.8. Organizuotas ugdymo procesas ne pamokos forma, kitoje aplinkoje siejant su konkrečiau ugdymo turinio įsisavinimu. Mokiniai teorines žinias pritaikė praktiškai. Mokykloje veikia būreliai, kurie orientuoti į mokinių skaitmeninių, sportinių, meninių, matematinių gebėjimų ugdymą(si). Mokykla sėkmingai skatina mokinius sąmoningai rinktis sveiką gyvenimo būdą aktyviai dalyvaujant sveikatos stiprinimo programose. 1–4 klasių mokiniai praktiškai taikė kūrybinį programavimą, 3D modeliavimą, įgavo įgūdžių dirbti su Scratch, Tincercard, Tinkercad Codeblocks, Autodraw, WordArt programomis. 2–4 klasių mokiniai dalyvavo plaukimo pamokose (16–18 pamokų) Sporto komplekse „Impuls“. Šiaulių miesto bendrojo ugdymo mokyklų mokinių TAG regbio čempionate savo amžiaus grupėje laimėtos: 2 klasė – I vietą, 3 klasė – III vietą, 4 klasė – II vietą. 3 klasės mokiniai dalyvavo nacionalinio projekto „Lyderių laikas 3“ Šiaulių r. savivaldybės pokyčių projekte „Ugdymas netradicinėse erdvėse. Įvykdytos visos suplanuotos veiklos“.

2.9. Mokykloje aiškiai susitarta dėl paramos ar pagalbos teikimo mokiniams tvarkos. Pagalba mokiniui rūpinasi visa mokyklos bendruomenė. Teikdama pagalbą mokiniams, mokykla lanksčiai bendradarbiauja su socialiniais partneriais. Mokiniams pagal poreikį teikiama specialiojo pedagogo, logopedo, mokytojo padėjėjo pagalba, mokykloje nėra psichologo, būtiniausią psichologinę pagalbą suteikia Šiaulių rajono švietimo pagalbos tarnybos specialistai.

2.10. Darome išvadą, kad mokykla stiprinta visų bendruomenės narių atsakomybę už mokyklos veiklą ir turi įtakos pokyčių planavimui, inovacijų diegimui, kokybiškam, saugiam ir sveikam mokinių ugdymuisi mokykloje.

## **II SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

3. Šiaulių r. Voveriškių mokyklos 2022–2023 mokslo metų ugdymo planas reglamentuoja pradinio, pagrindinio ugdymo I pakopos programų įgyvendinimą 2022–2023 mokslo metais.

4. Tikslas – įgyvendinti pradinio, pagrindinio ugdymo I pakopos ir neformaliojo švietimo programas, apibrėžti susitarimus ugdymo turinio formavimui ir ugdymo proceso organizavimui, kad kiekvienas mokinytis pasiektų asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą.

5. Ugdymo turiniui įgyvendinti ir ugdymo procesui organizuoti keliami šie uždaviniai:

5.1. susitarti dėl ugdymo turinio formavimo ir įgyvendinimo;

5.2. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pradinio, pagrindinio ugdymo I pakopos programoms įgyvendinimui;

5.3. teikti mokymosi pagalbą atsižvelgiant į mokinio padarytą pažangą ir gebėjimus.

6. Iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, paskelbus ekstremalią situaciją direktoriaus įsakymu priimami sprendimai dėl ugdymo proceso koregavimo informuojant Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrių.

7. Mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtinti veiklą reglamentuojantys dokumentai skelbiami mokyklos tinklalapyje.

8. Neapibrėžti dalykai sprendžiami vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir / ar kitais švietimą reglamentuojančiais dokumentais.

9. Mokyklos ugdymo planą rengia mokyklos direktoriaus 2022-06-08 įsakymu Nr. V-32 (1.7) sudaryta darbo grupė.

10. Rengiant Mokyklos ugdymo planą, remtasi švietimo stebėsenos, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų duomenimis ir rekomendacijomis, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo proceso informacija, mokyklos įsivertinimo duomenimis.

11. Ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosius ugdymo planus patvirtintus Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu 2021 m. gegužės 3 d. Nr. V-688, 2021 m. birželio 22 d. Nr. V-1175, suvestinė redakcija nuo 2022-03-26 ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

### **III SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

#### **12. Ugdymo organizavimas 1–4 ir 5–8 klasėse:**

12.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d., mokslo metų pabaiga – rugpjūčio 31 d.

#### 12.2. Atostogos:

<b>Atostogos</b>	<b>Laikotarpis</b>
Rudens atostogos	2022-10-31 / 2022-11-04
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022-12-27 / 2023-01-06
Žiemos atostogos	2023-02-13 / 2023-02-17
Pavasario (Velykų) atostogos	2023-04-11 / 2023-04-14

#### 12.3. Ugdymo proceso trukmė:

<b>Klasės</b>	<b>Ugdymo(si) dienų skaičius</b>	<b>Ugdymo proceso pabaiga</b>	<b>Vasaros atostogų pradžia</b>
1–4	175 d.	2023-06-08	2023-06-09
5–8	185 d.	2023-06-22	2023-06-23

#### 12.4. Ugdymo proceso organizavimo periodai, ugdymą organizuojant trimestrais:

<b>Klasės</b>	<b>I trimestro trukmė (ugdymo dienų skaičius)</b>	<b>II trimestro trukmė (ugdymo dienų skaičius)</b>	<b>III trimestro trukmė (ugdymo dienų skaičius)</b>
1–4	2022-09-01 / 2022-11-30 (60 d.)	2022-12-01 / 2023-03-10 (56 d.)	2023-03-13 / 2023-06-08 (59 d.)
5–8	2022-09-01 / 2022-11-30 (60 d.)	2022-12-01 / 2023-03-10 (56 d.)	2023-03-13 / 2023-06-22 (69 d.)

13. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę grupine mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

14. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka.

15. Pamokų laikas patalpintas elektroniniame dienyne, mokyklos interneto svetainėje ir mokykloje skelbimų lentoje. Pamokų laikas gali būti koreguojamas, jeigu tą dieną mokykloje vykdoma projektinė, kultūrinė, pažintinė ar kita veikla.

16. Pirmos klasės mokiniai mokosi 35 min.

**17. Pradinio ir pagrindinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu:**

17.1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti koreguojamas, laikinai stabdomas arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

17.2. Ugdymas tęsiamas nuotoliniu būdu esant ekstremaliai oro temperatūrai mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

17.2.1. minus 20 °C ar žemesnė –1–5 klasių mokiniams;

17.2.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8 klasių mokiniams;

17.2.3. plius 30 °C ar aukštesnė –1–8 klasių mokiniams.

**18. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo, esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti sprendimus:**

18.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą;

18.2. keisti nustatytą pamokų trukmę;

18.3. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

18.4. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

18.5. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei.

19. Ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai (1–2 dienas) stabdomas. Mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriumi.

**20. Ugdymo proceso organizavimas nuotoliniu mokymo būdu:**

20.1. Mokykla įsivertina pasirengimą organizuoti ugdymo procesą nuotoliniu būdu:

20.1.1. įvertinamos mokinių galimybes dirbti. Mokiniui, kurio šeima yra socialiai pažeidžiama ir neturi galimybės vaiko aprūpinti nuotoliniam mokymuisi reikalingomis priemonėmis, sudaroma galimybė jam namuose naudotis mokyklos kompiuteriu, planšete;

20.1.2. paskiriamas skaitmeninių technologijų administratorius (IKT koordinatorius), kuris konsultuotų mokytojus ir mokinius technologijų naudojimo klausimais;

20.1.3. mokyklos elektroniniame dienyne ir interneto svetainėje skelbiama kontaktinė informacija, kur mokytojai ir mokiniai galėtų kreiptis į skaitmeninių technologijų administratorių dėl techninės pagalbos;

20.1.4. nusprendžiama, kaip bus rengiami pasitarimai mokykloje, su Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriumi, mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija ir kitomis institucijomis.

20.2. Susitariama:

20.2.1. dėl nuotolinės mokymosi aplinkos: kokia aplinka bus naudojama komunikuojant mokytojams ir mokiniams, kaip bus prisijungiama prie jos, kaip bus užtikrinta asmens duomenų apsauga;

20.2.2. dėl ugdymo organizavimo: kaip bus skiriamos mokymosi užduotys, kaip teikiama teorinė ir kita ugdymui(si) reikalinga medžiaga ar informacija, kada ir koku būdu mokinys gali paprašyti mokytojo pagalbos ir paaiškinimų, kiek mokiniai turės skirti laiko užduotims atlikti, kaip reguliuojamas jų krūvis, kaip suteikiamas grįžtamasis ryšys mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) ir fiksuojami įvertinimai ir pan.;

20.2.3. dėl mokinių, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

20.2.4. dėl bendravimo su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) būdų, informavimo priemonių ir kanalų (pvz., internetiniai seminarai, skambučiai, laiškai ir kt);

20.2.5. su mokytojais aptariamos galimybės dirbti iš namų arba atvykstant į mokyklą, kur jie galėtų prisijungti prie nuotolinio mokymosi aplinkos, turėdami kompiuterį su vaizdo kamera;

20.2.6. susitariama dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių.

20.3. Mokymo medžiaga gali būti popierinė (pvz., mokinių turimi vadovėliai, pratybų sąsiuviniai), tačiau užduotys turėtų būti pateiktos skaitmeninėse aplinkose su nuorodomis.

20.4. Pamokų tvarkaraštis išlieka nuolatinis, tačiau esant reikalui gali būti koreguojamas.

20.5. Pamokos struktūra pritaikoma sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgiant į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus.

21. Mokykloje vykdoma mokinių nuotolinio ugdymo stebėseną direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojo ugdymui.

## IV SKYRIUS

### UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS IR ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

#### 22. Ugdymo turinio planavimas ir įgyvendinimo stebėseną:

22.1. Ugdymo turinys planuojamas vieniems mokslo metams.

22.2. Mokytojai, remdamiesi dalyko programai skirtų pamokų skaičiumi, rengia dalyko ilgalaikį planą.

22.3. Ilgalaikiai planai rengiami vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433, Lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. V-46:

22.3.1. jei naujos medžiagos dėstymas baigiamas anksčiau, nei baigiasi ugdymo procesas – likęs ugdymo laikas skiriamas gebėjimų, žinių, įgūdžių apibendrinimui, įtvirtinimui, kartojimui;

22.3.2. paliekama ne daugiau kaip 5 proc. pamokų rezerviniam laikui, kurio naudojimas fiksuojamas per mokslo metus; rezervinis laikas fiksuojamas ilgalaikio plano pabaigoje;

22.3.3. bendra laiko dalyko programai įgyvendinti trukmė turi būti ne trumpesnė nei minimalus pamokų skaičius per mokslo metus;

22.3.4. ilgalaikiams planams pritaria metodinė grupė, ilgalaikiai planai derinami su kuriojančiu direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki einamųjų mokslo metų rugsėjo 1 d;

22.3.5. einamaisiais mokslo metais mokytojas, atsižvelgdamas į klasės pasiekimus ar / ir ugdymo proceso kitimą, nuolat fiksuoja korekcijas;

22.3.6. pasibaigus mokslo metams mokytojas koreguotus elektroninius ilgalaikius planus ir saugo ne mažiau kaip metus.

22.4. Pamokos planus kiekvienai pamokai rengia jauni specialistai pradėję neseniai dirbti ir mokytojai, siekiantys aukštesnės kvalifikacinės kategorijos, – kai stebimos pamokos/ vedamos atviros pamokos.

22.5. Jeigu dėl ugdymo proceso keitimo nevyksta pamoka, dienas nėra pildomas.

22.6. Ugdymo turinio įgyvendinimą stebi mokomuosius dalykus kuriojantis direktoriaus pavaduotojas ugdymui ar direktorius ir aptaria su mokytojais ne rečiau kaip kartą per pusmetį.

#### 23. Ugdymo turinio integravimas:

23.1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“.

23.2. Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“.

23.3. 1–4 klasėse žmogaus saugos bendroji programa (priešgaisrinė sauga ir saugus eismas) integruojama į pradinio ugdymo mokomuosius dalykus (temos atsispindi elektroniniame dienyne).

23.4. Nuosekli ir ilgalaikė socialines ir emocines kompetencijas ugdanti prevencinė programa, apimanti patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą, įgyvendinama klasės valandėlių metu:

23.4.1. prevencinė programa „Antras žingsnis“ 1–4 klasėse įgyvendinama per klasės vadovo veiklą, organizuojant klasės valandėles (temos atsispindi elektroniniame dienyne);

23.4.2. prevencinė programa „LIONS QUEST „Paauglystės kryžkelės“ 5–8 klasėse įgyvendinama per klasės vadovo veiklą, organizuojant klasės valandėles (temos atsispindi elektroniniame dienyne).

23.5. Ugdymo karjerai programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ įgyvendinama 1-8 klasių klasės valandėlių metu.

23.6. Mokykla dalyvauja sveikatą stiprinančių mokyklų programoje „Būk aktyvus ir sveikas“, kurią vykdant sudaromos sąlygos mokiniui mokytis dvasiškai ir fiziškai sveikoje, saugioje aplinkoje, užtikrina gerą psichologinį klimatą.

23.7. Mokykloje sudarytos sąlygos mokiniams užsiimti aktyvia veikla pertraukų metu mokyklos ir mokyklos aplinkos erdvėse.

#### **24. Pažintinė, meninė, kūrybinė, sportinė, pilietinė, etnokultūros, socialinė ir projektinė veikla:**

24.1. Pažintinė, meninė, kūrybinė, sportinė, pilietinė, etnokultūros, socialinė ir projektinė veikla (toliau – veikla) – mokyklos ugdymo turinio dalis, kuriai organizuoti 1–8 klasėse skirta po 10 ugdymo dienų (veiklų) kiekvienai klasei per visus mokslo metus ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų esančiose edukacinėse aplinkose.

24.2. Veikla įgyvendinama atsižvelgiant į pradinio, pagrindinio ugdymo bendrosiose programose numatytą dalykų turinį, mokinių amžių.

24.3. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę). Pavyzdžiui, 3 astronominių valandų trukmės ugdymo procesas muziejuje įskaitomas kaip atitinkamo dalyko 4 pamokos, kurių trukmė po 45 min.

24.4. Planuojamos dienos (veiklos) iš 10-ies dienų 1–8 klasėse:

<b>Data</b>	<b>Veiklos pavadinimas</b>	<b>Atsakingas asmuo</b>	<b>Klasės</b>
2022-09-01	Mokslo metų pradžios šventė „Mokslo ir žinių diena“	V. Bernotienė, I. Vireikienė	1–4
2022-10-	Pažinimo kompetencijos ugdymo diena „Muziejų diena“	V. Grigalienė	1–4
2022-11-	Karjeros ugdymo diena „Mažais žingsneliais svajonės link“	J. Mituzienė	1–4
2022-12-	Kūrybinės kompetencijos ugdymo diena „Kalėdos kuria stebuklus“	V. Bačianskienė	1–4
2023-02-	Etnokultūros diena „Užgavėnės“	I. Vireikienė	1–4
2023-03-	Meninės kompetencijos ugdymo diena „Teatre gyvena pasakos“	I. Vireikienė	1–4
2023-04-	Meninės kompetencijos ugdymo diena „Mes užaugom“	I. Vireikienė	1–4



2023-05-	Projektinė patyriminio ugdymo (STEAM) diena „Ieškau, tyrinėju, atrandu!“	V. Bačianskienė	1–4
2023-06-	Fizinio aktyvumo diena „Judėkime drauge“	V. Grigalienė	1–4
2023-06-	Pažinimo kompetencijos ugdymo diena „Keliauju po Lietuvą“	J. Mituzienė	1–4
<b>Data</b>	<b>Veiklos pavadinimas</b>	<b>Atsakingas asmuo</b>	<b>Klasės</b>
2022-09-01	Mokslo metų pradžios šventė „Mokslo ir žinių diena“	V. Bernotienė, I. Vireikienė	5–8
2022-11-	Karjeros ugdymo diena „Menas kalba“	I. Vireikienė, V. Bernotienė	5–8
2022-12-	Kultūrinės kompetencijos ugdymo diena „Švęskim Kalėdas kartu“	J. Termenienė	5–8
2023-06-	Pažinimo kompetencijos ugdymo diena „Ekskursijų diena“	L. F. Jonaitienė	5–8
2023-06-	Kultūrinės kompetencijos ugdymo diena „Kinas po atviru dangumi“	J. Banevičienė, D. Rupeikienė	5–8
2023-06-	Projektinė diena „Apkabink medį“	J. Termenienė	5–8
2023-06-	Projektinė patyriminio ugdymo (STEAM) diena “Tyrinėk, bandyk, naršyk !	S. Dereškevičius	5–8
2023-06-	Fizinio aktyvumo diena „Būk aktyvus ir sveikas“	S. Dereškevičius	5–8
2023-06-	Socialinės kompetencijos ugdymo diena „Knygos grįžta į lentynas“	G. Baltutienė	5–8
2023-06-	Meninės kompetencijos ugdymo diena “Sveika, vasara !”	V. Bernotienė, J. Termenienė	5–8

## 25. Socialinė-pilietinė veikla:

25.1. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Šiaulių r. Voveriškių mokyklos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu.

25.2. Mokiniam, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

25.3. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama elektroniniame dienyne klasės vadovo ar mokytojo nurodant valandų skaičių.

## 26. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas:

26.1. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą reglamentuoja direktoriaus įsakymu patvirtintas Šiaulių r. Voveriškių mokyklos 1–8 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas.

26.2. Mokiniam, mokomiems pagal individualizuotas ar pritaikytas programas, taikomi tie patys pažangos ir pasiekimų vertinimo kriterijai bei atsižvelgiama į Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas.

26.3. Mokykla dalyvauja Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime. Mokinio pasiekimų rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (pusmečio) įvertinimą.

## 27. Mokymosi pasiekimų gerinimas ir mokymosi pagalbos teikimas vykdant pradinio ir pagrindinio ugdymo I pakopos programas:

27.1. Mokytojas pamokose kuria fiziškai ir psichologiškai saugią, mokymui(si) palankią aplinką. Įgyvendindamas ugdymo tikslus, sudaro sąlygas mokinių aktyviam mokymui(si) tiek individualiai, tiek grupėse.

27.2. Mokytojas, siekdamas gerinti mokinių mokymosi pasiekimus:

27.2.1. diegia aukštus mokymosi lūkesčius kiekvienam mokiniui (tarp jų ir žemus pasiekimus turintiems mokiniams), ugdo sąmoningą ir atsakingą požiūrį į mokymąsi, atkaklumą mokantis, ugdo mokinių pasididžiavimo savo mokykla, mokymusi jausmus;

27.2.2. nuolat stebi ugdymosi procesą, laiku nustato, kokios reikia pagalbos, ir teikia ją;

27.2.3. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

27.2.4. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

27.2.5. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimą;

27.2.6. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

27.2.7. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygmuo;

27.2.8. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

27.2.9. kitais mokytojo pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

27.3. Nustačius kylančius mokymosi sunkumus (mokinys dažnai neatlieka užduočių, skirtų atlikti namuose, praleidžia pamokas be pateisinamosios priežasties, vengia dirbti pamokoje, nesilaiko susitartų atsiskaitymo terminų, iš eilės gauna nepatenkinamą įvertinimą ir kt.) nedelsiant reaguojama:

27.3.1. dalyko mokytojas organizuoja individualų pokalbį su mokiniu ir kartu su juo priima sprendimą dėl mokymosi pagalbos teikimo;

27.3.2. dalyko mokytojas informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus): parašo komentarą, pastabą, pasiūlymą el. dienyne ar/ir apie iškilusias problemas informuoja telefonu;

27.3.3. dalyko mokytojas sistemingai bendradarbiauja su klasės vadovu ir iškilus problemai apie tai jį informuoja;

27.3.4. nesant pažangos, taikoma trišalių pokalbių metodika (mokinys – tėvai – mokytojas);

27.3.5. esant būtinybei, dalyko mokytojas kreipiasi į pagalbos mokiniui specialistus, Vaiko gerovės komisiją, kur kartu su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) priimami sprendimai dėl mokymosi ar kitokio pobūdžio pagalbos teikimo.

27.4. Mokymosi pagalbos teikimo būdai:

27.4.1. teikia mokytojas pamokoje, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas, diferencijuodamas užduotis ir kt.;

27.4.2. mokytojas individualiai konsultuoja mokinį per pertrauką, po pamokos ar kitu bendrai sutartu laiku;

27.4.3. siūlomos trumpalaikės konsultacijos, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas pagal mokymosi pagalbos poreikį;

27.4.4. apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami mokyklos pagalbos mokiniui specialistai, Vaiko gerovės komisija, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

28. Mokymosi ir kitos pagalbos teikimas adaptaciniu laiku:

28.1. 1 klasės mokiniams skiriamas mėnesio adaptacinis laikotarpis;

28.2. 5 klasių mokiniams skiriamas mėnesio laiko adaptacinis laikotarpis, kurio metu mokinio pasiekimai neigiamu pažymiu nėra vertinami;

28.3. naujai atvykusiems mokiniams skiriamas dviejų savaičių adaptacinis laikotarpis, kurio metu mokinio pasiekimai neigiamu pažymiu nėra vertinami;

28.4. klasės vadovas, mokytojas, logopedas, specialusis pedagogas, bendradarbiaudami analizuoja, kokia pagalba reikalinga sėkmingai adaptacijai ir, esant poreikiui, bendradarbiaudami su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato priemonių planą.

29. Mokymosi pagalbos veiksmingumas analizuojamas ir vertinamas dalyką mokančio ir pagalbą teikusio mokytojo ir kitų specialistų bei pavaduotojo ugdymui.

30. **Mokymosi krūvio reguliavimas:**

30.1. Vadovaujantis Higienos norma mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

30.2. Mokiniam per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę.

30.3. Kontroliniai darbai negali būti rašomi iš karto po ligos, paskutinę dieną prieš mokinių atostogas ir pirmą dieną po atostogų, paskutinę pusmečio savaitę (išskyrus atvejus, kai yra daugiau nei 3 savaitinės pamokos ir kai spėjama aptarti kontrolinio darbo pasiekimus bei lieka bent viena pamoka pusmečio rezultatams ir pasiekimams aptarti).

30.4. Namų darbų užduotys:

30.4.1. turi atitikti mokinio galias;

30.4.2. turi būti tikslingos ir naudingos tolesniam mokinio mokymui ir mokymuisi, padėti siekti numatytų mokymosi tikslų;

30.4.3. negali būti skiriamos atostogoms;

30.4.4. neskiriamos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų uždaviniams įgyvendinti;

30.4.5. užduotys namuose neskiriamos prieš visas atostogas.

30.5. Mokymosi pagalbai skiriamos trumpalaikės konsultacijos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

30.6. Mokinys, jeigu pageidauja, direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų kurių mokosi formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitose) pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (ar yra jas baigęs). Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų ar kitų neformaliojo švietimo programų turiniu, kuris turi derėti su Bendrųjų programų turiniu. Programos ar jų nuorodas mokyklai pateikia mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kartu su prašymu dėl atleidimo nuo to dalyko pamokų ne vėliau kaip iki rugsėjo 25 d.

30.7. Mokykloje vykdoma mokinių mokymosi krūvio stebėseną direktoriaus pavaduotojo ugdymui.

### **31. Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymas:**

31.1. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymo planas.

31.2. Individualus ugdymo planas atskirais atvejais sudaromas besimokantiesiems pagal pradinio, pagrindinio ugdymo I dalies programas:

31.2.1. mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pagal Vaiko gerovės komisijos priimtą sprendimą ar Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas;

31.2.2. mokiniui, kurio pasiekimai žemi.

31.3. Dėl individualaus plano sudarymo būtinumo sprendimą priima mokyklos Vaiko gerovės komisija bendradarbiaudama kartu su mokančiais mokytojais, tėvais (globėjais, rūpintojais), mokiniiais.

### **32. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:**

32.1. Neformalusis vaikų švietimas įgyvendinamas per neformaliojo ugdymo programas, kurios tvirtinamos direktoriaus įsakymu iki einamųjų mokslo metų rugsėjo 1

32.2. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre.

32.3. Neformaliojo ugdymo programa rengiama pagal mokyklos priimtą Neformaliojo ugdymo programos formą.

32.4. Neformalusis vaikų švietimas mokiniams neprivalomas ir laisvai pasirenkamas teikiant prašymą mokyklos direktoriui.

32.5. Mokinių skaičius neformaliojo ugdymo grupėje ne mažiau kaip 8 mokiniai. Grupės gali būti sudaromos iš įvairių klasių mokinių.

32.6. Neformaliojo vaikų švietimo ugdymo veikla įrašoma į neformaliojo ugdymo tvarkaraštį, kuris tvirtinamas direktoriaus įsakymu ir skelbiamas mokyklos tinklalapyje bei mokyklos skelbimų lentoje, ir sistemingai pildomas elektroniniame dienyne.

32.7. Neformaliojo ugdymo priežiūrą vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktorius.

### **33. Mokinių ugdymo poreikių tenkinimas ir mokymosi pagalbos teikimas:**

33.1. Mokinių ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti skirta 1 ir 4 klasėse po 1 valandą skaitmeninių kompetencijų tobulinimui.

33.2. Mokinių ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti skirta:

33.2.1. 5 klasėje 1 valanda gamtos tyrimų gebėjimams ugdyti;

33.2.2. 6 klasėje 1 valanda matematiniams gebėjimams ugdyti;

33.2.3. 5–8 klasėse 1 valanda mokymosi pagalbai vaikams užsieniečiams;

33.2.4. 8 klasėje 1 valanda skaitymo gebėjimams ugdyti.

### **34. Laikiniųjų mokymosi grupių sudarymas:**

34.1. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti 5–8 klasėse sudaromos laikinosios grupės doriniam ugdymui, nes tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikyba, ir etika;

### **35. Mokinių mokymas namuose:**

35.1. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 57–63 punktais.

### **36. Ugdymo organizavimas asmenų, baigusių užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą, ugdymo organizavimas:**

36.1. Mokykla, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

36.1.1. sudaro galimybes asmenų mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir / ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;

36.1.2. nepilnamečiui asmeniui, kuriam Lietuvos Respublikoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 16 d. nutarimu Nr. 224 „Dėl laikinosios apsaugos Lietuvos Respublikoje užsieniečiams suteikimo“ yra ar buvo suteikta laikinoji apsauga (toliau – iš Ukrainos perkeltas mokinytis), sudaro sąlygas mokytis ukrainiečių kalbos nuotoliniu būdu;

36.1.3. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas);

36.1.4. tėvų (globėjų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka šešeri metai, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius dokumentus;

36.1.5. vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvos Respublikoje pagal priešmokyklinio ugdymo programą, priima mokytis pagal pradinio ugdymo programą;

36.1.6. išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos ir intensyvumo poreikį mokytis lietuvių kalbos. Su iš Ukrainos perkeltu mokiniu papildomai aptaria poreikį mokytis ukrainiečių kalbos;

36.1.7. informuoja valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį, valstybinės ir savivaldybės mokyklos (viešosios įstaigos) ar nevalstybinės mokyklos savininką (dalyvių susirinkimą).

36.2. prieš pradėdant mokiniui mokytis mokykloje, mokyklos vadovo paskirtas asmuo, atsakingas už mokinių, baigusių tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, mokymosi koordinavimą, kartu su mokinio būsimo klasės vadovu, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria poreikį tam tikrą laiką intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį:

36.2.1. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į jo mokymosi pasiekimus;

36.2.2. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu rekomenduojama stebėti mokinių individualią pažangą, pasiekimus. Į mokinio adaptacijos procesų valdymą turi būti įtraukta mokyklos vaiko gerovės komisija. Kiekvieno mokinio adaptacijos trukmės laikas individualus, mokykla konstatuoja adaptacijos laiko pabaigą, atsižvelgdama į tai, kaip mokiniui sekasi adaptuotis. Adaptacijos laikotarpiu taikomas tik formuojamasis vertinimas;

36.2.3. su iš Ukrainos perkeltu mokiniu papildomai aptariamos ukrainiečių kalbos mokymosi galimybės ir numatomi mokymosi būdai. Esant galimybei ukrainiečių kalbą siūloma mokytis nuotoliniu būdu.

**37. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančių dėl išskirtinių gabumų), ugdymo organizavimas.**

37.1. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas organizuojamas vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 ir kitais teisės aktais.

37.2. Pagalbos teikimas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių:

37.2.1. pirmiausia pedagoginę pagalbą mokiniui teikia su juo dirbantys mokytojai;

37.2.2. pagalbą teikia pagalbos mokiniui specialistas, klasės vadovas;

37.2.3. jeigu šios pagalbos nepakanka, mokytojas, kartu su pagalbos specialistu įvertina mokinio mokymosi pasiekimus ir kreipiasi į Vaiko gerovės komisiją dėl mokymosi programos pakeitimo;

37.2.4. Vaiko gerovės komisija sprendžia klausimus dėl vaikų poreikių tenkinimo su Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba;

37.2.5. gavęs nurodymą dėl programos keitimo, mokytojas pritaiko arba individualizuoja programą.

38. Mokytojas bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), pagalbos mokiniui specialistu dėl pakeistos programos vykdymo problemų.

39. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, parengia pritaikytą programą.

40. Elektroniniame dienyne prie mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą / individualizuotą programą, pavardės pusmečio bei metinių pažymių pažymima atitinkamai „I“ / „P“.

41. Individualus ugdymo planas rengiamas atsižvelgiant į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas, ugdymo programą, ugdymo formą ir mokymo organizavimo būdą.

42. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma:

42.1. mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal bendrojoje programoje numatytus pasiekimus;

42.2. aptariama su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

43. Specialiųjų pratybų forma: pogrupis (2–4 mokiniai), grupėmis (5–8 mokiniai) ir individualūs užsiėmimai.

44. Logopedinių pratybų užsiėmimų laikas planuojamas po pamokų suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir mokytojais.

## V SKYRIUS

### DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

#### 45. Dorinis ugdymas:

46. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikyba) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats.

#### 47. Lietuvių kalba ir literatūra:

47.1. Siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi per visų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas (pvz., naudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus).

#### 48. Užsienio kalba:

48.1. Užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos.

48.2. Pirmosios užsienio kalbos mokoma nuo 2 klasės skiriant po 2 ugdymo valandas per savaitę; mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) parenka vieną iš mokyklos siūlomų užsienio kalbų (anglų ar vokiečių).

48.3. Antrosios užsienio kalbos (rusų arba vokiečių kalbos) mokoma nuo 6 klasės.

48.4. Tėvai (globėjai, rūpintojai) teikia prašymą dėl antrosios užsienio kalbos pasirinkimo.

48.5. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtos kalbos. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė.

#### 49. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

49.1. Gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama 1 / 2 pasaulio pažinimo dalykui skirtu ugdymo laiku. Praktiniams gebėjimams ugdytis 1 / 4 planuojamo laiko skiriama organizuoti ugdymą tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje (pvz.: parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.) aplinkoje;

49.2. Socialiniams gebėjimams ugdyti(s) 1 / 4 pasaulio pažinimo dalyko laiko skiriama socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui ugdymo procesą organizuojant palankioje aplinkoje (pvz., lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).

49.3. Eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų turinyje skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Jos fiksuojamos elektroniniame dienyne bei ilgalaikiame plane.

49.4. Į istorijos, geografijos dalykų turinį mokytojai integruoja: Lietuvos ir pasaulio realijas / aktualijas, kurios turi būti nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamoms su mokiniais.

#### 50. Meninis ugdymas:

50.1. 5–8 klasėse dailės ir muzikos mokomieji dalykai vertinami pažymiais.

50.2. 3–4 klasėse viena pamoka per savaitę skirta teatrui.

#### 51. Žmogaus sauga:

51.1. 5–8 klasėse žmogaus saugos ugdymas pagrindinio ugdymo programoje organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 „Dėl žmogaus saugos bendrosios programos patvirtinimo“.

51.2. Žmogaus sauga 5 ir 7 klasėse vertinama „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

## **52. Technologijos:**

52.1. Mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirsčius laiką mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms.

52.2. 5–8 klasėse technologijų mokomasis dalykas vertinamas pažymiais.

## **53. Informacinės technologijos:**

53.1. Informacinių technologijų mokoma 5, 6 ir 8 klasėse.

53.2. Įgyvendinant pradinio ugdymo programą informacinės komunikacinės technologijos naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų.

## **54. Fizinis ugdymas:**

54.1. Mokytojai sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui rinktis jo pomėgius atitinkančią neformaliojo švietimo programą, 5–8 klasėse skirta 1 val.

54.2. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą.

54.3. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes už mokyklos ribų.

54.4. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

54.5. Mokytojai mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą su sportu susijusią veiklą (pavyzdžiui, stalo žaidimus, šaškes, šachmatus).

54.6. 5–8 klasėse fizinio ugdymo mokomasis dalykas vertinamas pažymiais.

## **VI SKYRIUS MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS**

55. Mokykla organizuoja mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą, siekiant individualios kiekvieno mokinio mokymosi pažangos, puoselėjant jo sveikatą, socialumą ir brandą.

56. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) nuolat informuojami apie mokykloje organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimus, mokymo(si) pagalbos teikimą šiais būdais:

56.1. tėvams (globėjams, rūpintojams) dalyvaujant visuotiniuose tėvų susirinkimuose (2 kartus per mokslo metus);

56.2. tėvams (globėjams, rūpintojams) dalyvaujant Mokyklos tarybos, klasių bendruomenių tėvų (globėjų, rūpintojų) veikloje;

56.3. mokytojų, klasės vadovų ar mokyklos vadovų informaciniais pranešimais elektroniniame dienyne;

56.4. telefonu;

56.5. mokykloje susitinkant mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams), administracijai; dalyvaujant mokyklos šventėse bei kituose renginiuose;

56.6. talpinant aktualią informaciją mokyklos svetainėje, socialiniame tinklapyje Facebook, tėvams (globėjams, rūpintojams) dalyvaujant pedagoginėse-psichologinėse konsultacijose (švietimo pagalbos centro specialistai, psichologas), Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose ir mokyklos veiklos kokybės vertinime.

**VII SKYRIUS  
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

57. Pradinio ugdymo vadovėliai pasirenkami atsižvelgiant į Bendrųjų programų reikalavimus, ugdymo proceso tęstinumą, mokytojo patirtį, mokyklos finansines galimybes.

58. Mokant užsienio kalbos, meniniam ugdymui pasitelkiami kiti mokytojai, turintys tam tikro dalyko kvalifikaciją.

59. Ugdymo plano lentelė 1–4 klasėms:

Klasės	1	2	3	4	Pradinio ugdymo programa (1–4 klasės)
<b>Mokinių skaičius</b>	<b>20</b>	<b>19</b>	<b>15</b>	<b>11</b>	
<b>Dalykai</b>	Dalyko savaitinių ugdymo valandų skaičius				
<i>Dorinis ugdymas:</i>					
<b>etika</b>	1	-	-	-	1
<b>tikyba</b>	1	1	1	1	4
<b>Užsienio kalba (anglų)</b>	-	2	2	2	6
<b>Lietuvių kalba</b>	8	7	7	7	29
<b>Matematika</b>	4	5	4	5	18
<b>Pasaulio pažinimas</b>	2	2	2	2	8
<b>Fizinis ugdymas</b>	3	3	3	3	12
<i>Meninis ugdymas:</i>					
<b>dailė ir technologijos</b>	2	2	2	2	8
<b>muzika</b>	2	2	2	2	8
<b>šokis</b>	1	1	-	-	2
<b>teatras</b>	-	-	1	1	2
<b>Privalomų ugdymo valandų skaičius mokiniui (min)</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>98</b>
<b>Pamokos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti:</b>					
Skaitmeniniams gebėjimams ugdyti „Virtualus pasaulis“	1	-	-		1
Skaitmeniniams gebėjimams ugdyti „Išmaniukai“	-	1	-	-	1
Skaitmeniniams gebėjimams ugdyti „Informacinių technologijų ABC“	-	-	1	-	1
Skaitmeniniams gebėjimams ugdyti „Kompiuterių pasaulyje“	-	-	-	1	1
					<b>4</b>
<b>Neformalusis vaikų švietimas:</b>					
Steamuko kelionė „Pažink, atrask, tyrinėk“	-	-	-	1	1
„Gamtos paslaptys“	-	-	1	-	1
„Gudročiai“	-	1	-	-	1
					<b>3</b>
<b>Bendras tarifikuotų pamokų skaičius klasės komplektui</b>	<b>25</b>	<b>27</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>105</b>



**VIII SKYRIUS**  
**PAGRINDINIO UGDYMO I PAKOPOS PROGRAMOS VYKDYMAS**

60. Ugdymo plano lentelė 5–8 klasėms:

Nr.	Klasė	5	6	7	8	Pagrindinio ugdymo programoje (iš viso)
	Mokinių skaičius	10	16	9	14	-
1.	<b>Dorinis ugdymas</b>					
	Etika	1*		1*		2
	Tikyba	1*		1*		2
2.	<b>Kalbos</b>					
	Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	20
	Užsienio kalba (1-oji) (anglų)	3	3	3	3	12
	Užsienio kalba (2-oji) (rusų)	-	2	2	2	6
	Užsienio kalba (2-oji)(vokiečių)	-	2	-	2	4
3.	<b>Matematika ir informacinės technologijos</b>					
	Matematika	4	4	4	4	16
	Informacinės technologijos	1	1	-	1	3
4.	<b>Gamtamokslinis ugdymas</b>					
	Gamta ir žmogus	2	2	-	-	4
	Biologija			2	1	3
	Chemija	-	-	-	2	2
	Fizika	-	-	1	2	3
5.	<b>Socialinis ugdymas</b>					
	Istorija	2	2	2	2	8
	Geografija	-	2	2	2	6
6.	<b>Meninis ugdymas</b>					
	Dailė	1	1	1	1	4
	Muzika	1	1	1	1	4
7.	<b>Technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga</b>					
	Technologijos	2	2	2	1	7
	Fizinis ugdymas	3	3	3	3	12
	Žmogaus sauga	1	-	1	-	2
8.	<b>Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę</b>	<b>26</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>31</b>	<b>116</b>
9.	<b>Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus</b>					
	Skaitymo gebėjimams ugdyti „Teksto visuma“	-	-	-	1	1
	Matematiniams gebėjimams ugdyti „Matematikos taikymas praktikoje“	-	1	-	-	1
	Gamtos tyrimų gebėjimams ugdyti „Tyrinėjimų laboratorija“	1	-	-	-	1
	Mokymosi pagalbai vaikams užsieniečiams	-	-	1	-	1
						<b>4</b>
10.	<b>Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)</b>					
	„Aktyvus judėjimas“	-	1	-	-	1

	Dramos studija „Improvizacija“	-	-	1	-	<b>1</b>
						<b>2</b>
11.	<b>Bendras tarifikuotų pamokų skaičius klasei</b>	<b>27</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>34</b>	<b>126</b>
12.	<b>Pažintinė ir kultūrinė veikla**</b>	10**	10**	10**	10**	10**
13.	<b>Socialinė-pilietinė veikla***</b>	10***	10***	10***	10***	10***
14.	<b>Klasės jungiamos į grupes per šių dalykų pamokas *:</b>					
	Dorinis ugdymas / etika 5, 6 kl. 1 val. *					
	Dorinis ugdymas / etika 7, 8 kl. 1 val.*					
	Dorinis ugdymas / tikyba 5, 6 kl. 1 val. *					
	Dorinis ugdymas / tikyba 7, 8 kl. 1 val.*					

---

SUDERINTA

Mokyklos tarybos

2022-06-27 posėdžio

protoliniu nutarimu Nr. MT-3