

PRITARTA
Šiaulių rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2019 m. d.
įsakymu Nr. A-

PATVIRTINTA
Šiaulių r. Voveriškių mokyklos direktoriaus
2019 m. d.
įsakymu Nr. V-

Šiaulių r. Voveriškių mokyklos strateginis planas 2019–2021 metams

*Voveriškių
2019*

TURINYS

BENDROSIOS NUOSTATOS	3
MOKYKLOS PRISTATYMAS.....	3
SITUACIJOS ANALIZĖ	5
IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ (PEST)	5
VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ	6
STRATEGINĖ ANALIZĖ	8
MOKYKLOS VEIKLOS SSGG ANALIZĖ.....	8
VEIKLOS STRATEGIJA	10
TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS.....	11

BENDROSIOS NUOSTATOS

Šiaulių rajono Voveriškių mokyklos (toliau – mokykla) strateginis planas 2019–2021 metams yra mokyklos strategijos 2015–2018 metams tęsinys. Kiekvienų metų pradžioje mokyklos metų veiklos plane tikslai ir uždaviniai buvo keliami, atsižvelgiant į strateginio plano nuostatas ir mokyklos veiklos plano vykdymo analizės bei veiklos įsivertinimo rezultatus.

Strateginio plano tikslas – siekti įgyvendinti Valstybinės švietimo strategijos 2013–2022 m. nuostatas ir Šiaulių rajono savivaldybės strateginiame plėtros 2017–2023 m. plane numatytus švietimo plėtotės strateginius tikslus bei prioritetus: gerinti ugdymo(si) kokybę, veiksmingumą, taikant inovatyvius ir pažangius ugdymo metodus, skatinant mokinių ir jaunimo užimtumą, socialinę integraciją ir saugumą, modernizuojant ugdymo(si) aplinkas, atnaujinant techninę bazę, diegiant inovacijas, didinant neformaliojo švietimo paslaugų pasiūlą ir prieinamumą, siekiant formaliojo ir neformaliojo ugdymo integracijos, telkiant mokyklos bendruomenę, į mokyklas pritraukiant jaunų, motyvuotų ir kvalifikuotų specialistų, sudarant sąlygas mokyklos bendruomenei aktyviau dalyvauti ugdymo procese, diegti duomenų analizę ir įsivertinimu grįstą švietimo kokybės kultūrą, užtikrinančią savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną.

Rengiant Voveriškių mokyklos strateginį planą 2019–2021 m. darbo grupė vadovavosi dokumentais: Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybine švietimo strategija 2013–2022 metams, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Šiaulių rajono savivaldybės strateginiu plėtros planu 2017–2023 metams, Šiaulių r. Voveriškių mokyklos nuostatais ir Mokyklos bendruomenės bei Mokyklos tarybos siūlymais ir rekomendacijomis.

Mokyklos strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta mokyklos direktoriaus 2018-10-30 d. įsakymu Nr. V-82, išanalizavusi 2015–2018 m. strateginio mokyklos plano įgyvendinimą. Strateginio plano 2019–2021 metams projektas svarstytas 2018 m. lapkričio 14 d. mokytojų tarybos posėdyje (Protokolas Nr. 5), jam pritarta mokyklos taryboje 2018 m. gruodžio 21 d. (Protokolas Nr. 4). Rengiant mokyklos strateginį planą 2019–2021 metams buvo vadovaujama kryptingumo, suderinamumo, viešumo, atvirumo, bendradarbiavimo principais.

MOKYKLOS PRISTATYMAS

Šiaulių r. Voveriškių mokykla puoselėja vietos tradicijas ir kultūrą, demokratines vertybes, atsiliepia į dabarties aktualijas, telkia mokyklos bendruomenę spręsti aktualius šiandienos mokyklai keliamus uždavinius.

Mokykloje dirba 36 darbuotojai, iš jų 22 mokytojai.

2018–2019 m. m. mokykloje mokosi 137 ugdytiniai (96 mokiniai ir 41 priešmokyklinio / ikimokyklinio amžiaus vaikas). Ugdytinių skaičius per 3 metus augo 38 proc. (nuo 99 iki 137). Mokykloje yra 12 klasių / grupių (kartu su trimis IU, IU–PU grupėmis). 2016-09-01 ir 2017-09-01 atidarytos dvi 10,5 val. ikimokyklinio ir 10,5 val. ikimokyklinio – priešmokyklinio ugdymo (mišrios) grupės, dirbančios pagal II modelį. Per kai kurias mokomųjų dalykų pamokas klasės jungiamos į laikinas grupes: dorinio ugdymo, kūno kultūros, muzikos, dailės, technologijų. Mokykloje yra visų mokomųjų dalykų kabinetai, specialiojo pedagogo, logopedo kabinetas, sporto-aktų salė, stadionas ir lauko aikštynas, biblioteka, valgykla. Mokyklos valgykloje mokiniai maitinami vietoje gaminamu karštu maistu, teikiamas nemokamas maitinimas, vykdomos „Pienas vaikams“ bei Europos vaisių vartojimo skatinimo mokyklose programos. Mokyklos valgykloje nemokamai maitinami mokiniai iš socialiai remtinų šeimų, kuriems skiriama ir parama mokinio reikmenims įsigyti. Visi mokiniai, gyvenantys toliau nei 3 km iki mokyklos (64 ugdytiniai), pavėžėjami mokykliniu autobusu arba

viešuoju transportu. Mokykla daug dėmesio skiria pavėžėjimo maršrutų ir tvarkaraščių derinimui. Nuo 2018 m. pradėjo veikti pailgintos dienos grupė pradinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams. Mokykloje mokoma užsienio kalbų: nuo 2 klasės – anglų, nuo 6 klasės mokiniai renkasi antrąją užsienio kalbą – rusų arba vokiečių. Visiems mokiniams sudarytos galimybės išreikšti save neformaliojo vaikų švietimo srityje, dalyvauti projektuose, olimpiadose, konkursuose. Neformaliajam vaikų švietimui skirtos valandos panaudojamos mokinių poreikiams tenkinti, 64 proc. mokinių dalyvauja mokyklos neformaliojo vaikų švietimo veikloje. Aukšti ugdytinių pasiekimai olimpiadose, konkursuose, festivaliuose, sporto varžybose. Mokyklos administracijos, mokytojų, mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) pastangomis sudarytos sąlygos mokiniams vyksti ir dalyvauti individualius mokinio gebėjimus skatinančiuose renginiuose. Aktyviai dalyvaujame atvirose tarptautiniuose projektuose: „Bebras“, „Gintaro kelias“, kalbų, matematikos, gamtos mokslų „Kengūroje“. Dalyvaujame respublikiniuose projektuose: „Sveikatiada“, „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje – 2016, 2018“, „Olympis“, „Draugiškas internetas“. Su keturiomis rajono mokyklomis įgyvendinamas projektas „LECTIO DE VIA / Skaitymo kelias“, finansuojamas iš Europos struktūrinių fondų lėšų, skaitymo ir ugdymosi kokybei gerinti.

Puoselėjant mokyklos tradicijas, organizuojamos įvairios šventės, renginiai, projektinės veiklos, Lietuvai reikšmingų istorinių datų paminėjimai, akcijos, kūrybinių darbų parodos, edukacinės išvykos.

Mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, individualiai teikiama specialiojo pedagogo, logopedo pagalba individualių, grupinių užsiėmimų ir / ar pamokų metu. Tačiau šiuo metu esantis pagalbos specialisto 1 etatas nėra pakankamas. Labai trūksta logopedo / specialaus pedagogo darbui su ikimokyklinio / priešmokyklinio amžiaus vaikais.

Dalykų ugdymo turinio, programų rengimo, mokinių pasiekimų vertinimo sistemos tobulinimo klausimai svarstomi dviejose dalykų metodinėse grupėse, vienijančiose visą mokytojų bendruomenę. Mokykla turi savo atnaujintą atributiką: vėliavą, ženklą (emblemą), himną, mokyklinį ženkliuką.

Nacionaliniai mokinių pasiekimų patikrinimai parodė, kad mokinių žinios, gebėjimai daugeliu atvejų lenkia šalies vidurkį.

Kuriama mokytojų reflektavimo kultūra ir motyvavimo sistema.

Mokykloje įrengta biblioteka, kuri tenkina mokinių, mokytojų ir visos mokyklos bendruomenės poreikius. Bibliotekoje kaupiama ugdymui karjerai skirta informacija. Mokiniams organizuojami ugdymo karjerai renginiai.

Aktų ir sporto salės naudojamos ne tik mokykliniams renginiams organizuoti, bet ir tarpinstituciniam bendradarbiavimui puoselėti.

Mokykloje veikiančios savivaldos institucijos (Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba) dalyvauja sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso, socialinius ir kitus aktualius mokyklos bendruomenės veiklos klausimus. Aktyviai bendradarbiaujama organizuojant renginius, įgyvendinant projektus su mokyklos iniciatyva įkurta asociacija „Voveriškių bendruomenė“. Nuolat bendradarbiaujama su socialiniais partneriais: Šiaulių „Aušros“ muziejumi, Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centru, Lietuvos moksleivių sąjunga, Vilniaus Gedimino technikos universitetu, laisvaisiais mokytojais, organizuojančiais edukacinius užsiėmimus mokyklos mokiniams, finansuojamus iš neformalaus vaikų švietimo krepšelio, Kuršėnų sporto mokykla ir kitomis kultūros ir / ar visuomeninėmis organizacijomis.

SITUACIJOS ANALIZĖ IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ (PEST)

Politiniai-teisiniai veiksniai

Mokykla savo veiklą grindžia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos (toliau – LR) Konstitucija, LR švietimo įstatymu, LR Vyriausybės nutarimais, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Šiaulių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybos ir administracijos direktoriaus patvirtintais dokumentais, Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo įsakymais, Šiaulių r. Voveriškių mokyklos nuostatais ir kitais teisės aktais.

Spartūs pokyčiai šalies politiniame gyvenime bei nuolat besikeičiančios švietimo politikos nuostatos sumažina mokyklos galimybes įgyvendinti Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“ ir Valstybinę švietimo 2013–2022 metų strategiją.

Ekonominiai veiksniai

Pagrindiniai mokyklos finansavimo šaltiniai – valstybės ir Savivaldybės lėšos. Tačiau švietimo finansavimas neatitinka deklaruojamo valstybės prioriteto švietimui. Lietuvos bendrojo vidaus produkto (toliau – BVP), atlyginimų, užimtumo tyrimai rodo, kad ekonomika po pasaulinės finansinės krizės atsigauna ir auga. Tačiau augant ekonomikai švietimo finansavimas didėja ženkliai lėtesniu tempu ir yra nepakankamai veiksmingas: santykinės išlaidos švietimui kaip BVP dalis labiau mažėja negu auga, todėl tikėtina, kad 2019–2021 m. laikotarpiu Tarptautinės organizacijos (UNESCO, EBPO) rekomendacijos skirti švietimui ne mažesnę nei 6 proc. BVP valstybės biudžeto dalį, nebus įgyvendintos. Tokios švietimo finansavimo tendencijos lėtina mokykloje įgyvendinamo ugdymo proceso kaitos procesus.

2018 m. priimtas naujas mokyklų finansavimo modelis – bazinių ugdymo reikių finansavimas, kai lėšos skiriamos ne tik mokiniams, bet ir klasėms, buvo pakankamai palankus mokyklai. Mokytojų etatinio darbo apmokėjimo tvarka mokykloje sukėlė daug klausimų, tačiau įvesta pakankamai sklandžiai, pradėjus konsultacijas su mokytojais dėl esminių darbo apmokėjimo nuostatų nuo 2018 metų balandžio pradžios. LR Vyriausybės patvirtinta nauja mokyklų finansavimo metodika, kuri numato tikslines lėšas ugdymo kokybei mokyklose gerinti bei atskirtį tarp mokyklų mažinti („kokybės krepšelis“), buvo pakankamai palanki nedidelei kaimo mokyklai, gyvenančiai taupumo režimu, įsivestas 0,5 mokytojo padėjėjo etatas. Mokymo lėšų valdymui nepakanka.

Socialiniai veiksniai

Šiaulių r. Voveriškių mokyklos veiklai įtakos turi daugumai Lietuvos kaimo mokyklų aktualios socialinės / demografinės problemos: senėjanti vietos bendruomenė, mažėjantis rajono gyventojų skaičius, blogėjanti šeimų socialinė aplinka, keliose mokyklose dirbantys mokytojai.

Nuo 1995 m. Lietuvoje nuosekliai mažėja gimstamumas, mažėja Lietuvos gyventojų skaičius. Šiaulių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų mokinių skaičius mažėja sparčiau negu apskrities ir šalies mokinių skaičius. Mokinių skaičiaus mažėjimą lemia neigiamas gyventojų migracijos rodiklis Šiaulių rajono savivaldybėje, mokymo įstaigos pasirinkimas ne gyvenamojoje teritorijoje ir kitos priežastys. Šiaulių r. Voveriškių mokykloje iki 2013 metų ugdytinių skaičius mažėjo, o nuo 2014 metų didėjo. 2014–2015 m. m. mokėsi 96 ugdytiniai, 2015–2016 m. m. mokėsi 99 ugdytiniai, 2016–2017 m. m. – 103 ugdytiniai, 2017–2018 m. m. – 122 ugdytiniai, 2018–2019 m. m. – 137 ugdytiniai (atitinkamų mokslo metų rugsėjo 1 d. duomenys). Mokinių skaičiaus stabilizavimuisi didelės įtakos turėjo 10,5 val. ikimokyklinio ugdymo grupių įsteigimas 2016 ir 2017 metais.

Pastaruoju metu pastebima, kad mokyklos ugdytinių šeimos daugiau dėmesio skiria vaikų auklėjimui, jų problemoms. Mažėja socialinę paramą gaunančių mokinių skaičius. Nemokamas maitinimas ir parama mokinio reikmenims įsigyti 2017–2018 m. m. buvo skirta 36 mokiniams, 2018–2019 m. m. – 26 mokiniams.

Technologiniai veiksniai

Žiniomis grįsta Lietuvos ekonomika tampa prioritetiniu Lietuvos siekiu. Todėl informacinės visuomenės kūrimas lemia pokyčius visuomenės ir mokyklos gyvenime. Ugdymo procesas tampa vis labiau modernizuotas.

Visuose mokomuosiuose kabinetuose yra sukurtos kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos su interneto prieiga, įrengta informacinių technologijų klasė, įdiegtas elektroninis dienynas „TAMO“, sukurtas mokyklos internetinis puslapis ir kt.

Mokytojai kelia kvalifikaciją informacinių technologijų srityje, tačiau naujausių technologijų įvaldymo lygmuo nėra pakankamas.

VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Žmogiškieji ištekliai

2018–2019 m. m. mokykloje dirba 22 mokytojai. 21 mokytojas turi aukštąjį išsilavinimą ir mokytojo kvalifikaciją, 1 mokytojas, dirbantis pagal terminuotą darbo sutartį, ikimokyklinio ugdymo mokytojo aukštąjį išsilavinimą įgis 2019 metais.

Pedagoginiai darbuotojai (2018-09-01 duomenimis)	Kvalifikacija	Skaičius
Direktorius	Edukologijos ir vadybos magistras	1
Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Vadybos magistras, trečia kvalifikacinė kategorija	1
	Iš viso administracijos	2
Mokytojai, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	Metodininkas	5
	Vyresnysis mokytojas	9
	Mokytojas ar prilyginta mokytojo	5
	Neturi mokytojo	1
	Iš viso pedagoginių darbuotojų	22

Nepedagoginiai darbuotojai – 14 darbuotojų (14 etatų). Iš viso iš Savivaldybės biudžeto finansuojama 16,46 etato (kartu su 2,46 etato, ikimokyklinio ugdymo mokytojų bei pailgintos dienos grupės auklėtojo etatais). Iš viso patvirtinta 17,44 etato.

Mokykloje dirba kūrybingi ir atsakingi mokytojai. Dauguma mokytojų dalyvauja įvairiuose projektuose, skleidžia gerąją darbo patirtį rajono mokytojams.

Mokiniai – mokinių skaičius pagal ugdymo programas:

1.3. Mokinių / ugdytinių skaičius.

Lyginant penkerių metų mokinių skaičiaus pokytį, matomas netolygus ugdytinių skaičiaus didėjimas.

	2013-09-01	2014-09-01	2015-09-01	2016-09-01	2017-09-01	2018-09-01	2019-09-01	2020-09-01
Mokinių skaičius	81	89	89	78	86	96	98	102
PU-IU vaikų skaičius	7	8	10	25	36	41	55*	55*
Iš viso	88	97	99	103	122	137	153*	157*
Pokytis	-6	+9	+2	+4	+19	+11	+16*	+4*

Pastaba. * Ugdytinių skaičius, atsiradus trečiai 10,5 val. ikimokyklinio–priešmokyklinio ugdymo grupei.

Planavimo struktūra

Mokyklos planavimo sistemą sudaro:

- strateginis planas;
- metų veiklos planas;
- mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai ir pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių planai;
- neformaliojo vaikų švietimo programos.

Finansiniai ištekliai

Mokyklos veikla finansuojama iš valstybės specialiosios tikslinės dotacijos – mokymo lėšų, Savivaldybės biudžeto lėšų. Papildomai lėšų gaunama iš specialios programos lėšų, paramos (2 procentų gyventojų pajamų mokesčio, rėmėjų) lėšų ir / ar vykdant projektus.

Paramos lėšos naudojamos mokyklos materialinei bazei turtinti, išlaidas derinant su mokyklos taryba.

Mokymo lėšų pakanka mokytojų atlyginimams, mokytojų kvalifikacijos kėlimui, vadovėliams, mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui. Mokymo lėšos planuojamos ir naudojamos atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą, kuris mažai kaimo mokyklai nėra palankus: stinga lėšų informacinių komunikacinių technologijų diegimui, ugdymo(si) poreikių tenkinimui.

Savivaldybės biudžeto lėšų, skiriamų aplinkai, pakanka būtinoms išlaidoms finansuoti: darbuotojų atlyginimams, komunalinėms, kitoms paslaugoms, prekėms įsigyti.

Veiklos kokybės įsivertinimo sistema

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo tikslas – kurti mokyklą, kaip besimokančią organizaciją, kuri nuolat aptaria savo veiklos kokybę ir susitaria dėl jos tobulinimo kryptių bei būdų.

Mokyklos veiklos įsivertinimas vykdomas vadovaujantis LR švietimo įstatymu, Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika, patvirtinta švietimo ir mokslo ministro 2016 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-267 „Dėl mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodikos patvirtinimo“.

Mokykloje veiklos kokybės įšivertinimas vykdomas 5 etapais (pasirengimas, visuminis įšivertinimas, teminis įšivertinimas arba iškilusios problemos analizė, atsiskaitymas / informavimas, rezultatų panaudojimas). Kuriant įšivertinimo instrumentus naudojama IQES online Lietuva sistema (instrumentai mokyklos veiklos kokybei įšivertinti ir tobulinti). Atliekant įšivertinimą analizuojami mokyklos dokumentai, stebėsenos bei apklausų duomenys. Vertinimo rezultatai ir išvados panaudotos planuojant ir tobulinant mokyklos veiklą.

Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos

Mokykloje iš viso yra 36 kompiuteriai. Įrengta informacinių technologijų klasė, kurioje yra 12 darbo vietų. Mokymo(si) procese naudojamas 31 kompiuteris, 10 multimedijos projektorių, 4 spausdintuvai, 1 kopijavimo aparatas. Mokytojų darbo vietos kompiuterizuotos, visi dirbantys mokytojai geba naudotis kompiuterine technika. Administracijai skirti 3 kompiuteriai. Įdiegtas ir sėkmingai naudojamas elektroninis dienynas TAMO užtikrina geresnę abipusę informacijos sklaidą tarp mokytojų, mokinių, mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos administracijos.

Mokyklos bendruomenei paslaugas teikia ir mokyklos biblioteka.

Veikia komunikavimo sistema: informacija pateikiama mokyklos internetinėje svetainėje, elektroniniu paštu, naudojantis elektroninio dienyno TAMO pranešimų funkcija. Organizuojami visuotiniai susirinkimai ugdytinių tėvams (globėjams, rūpintojams), klasių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimai.

Mokykloje vykdomi projektai, akcijos, organizuojami įvairūs renginiai, kuriuose kviečiami dalyvauti mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai), kiti mokyklos ir vietos bendruomenės nariai.

Naudojama mokinių ir pedagogų registras, Nacionaline egzaminų centro sistema, duomenų perdavimo sistema KELTAS, Švietimo valdymo informacinė sistema.

STRATEGINĖ ANALIZĖ MOKYKLOS VEIKLOS SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Tėvai ir mokiniai gerai vertina mokytojų dalykines kompetencijas. • Personalo komplektavimas: maža kaita, aukšta mokytojų kvalifikacija. • Operatyvus visuomenės informavimas apie naujausią mokyklos veiklą naudojant socialinę tinklą facebook. • Geri ugdytinių pasiekimai olimpiadose, konkursuose, festivaliuose. • Socialiai, pilietiškai aktyvūs mokiniai. • Mokykla arti miesto – galimybė organizuoti ugdymą netradicinėse erdvėse, dalyvauti kultūrinuose renginiuose, neformaliojo ugdymo užsiėmimuose. • Daugėja edukacinių, relaksacinių, rekreacinių erdvių, kuriose 	<ul style="list-style-type: none"> • Dar nepakanka multimedijos projektorių įrangos, mokiniams trūksta kompiuterizuotų darbo vietų klasėse, bibliotekoje. • Sporto aikštynas (futbolo aikštelė, kiti įrenginiai) nepakankamai pritaikytas sportui, aktyviam laisvalaikiui. • Didėjant specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičiui, nepakankamas mokytojų padėjėjų, logopedo etatų skaičius. • Trūksta inovatyvių mokymo(si) priemonių. • Ne visiems mokyklos aptarnaujamoje teritorijoje gyvenantiems ikimokyklinio amžiaus vaikams sudaryta galimybė lankyti visos dienos grupę(-es).

<p>mokiniai saugiai, tikslingai galėtų praleisti laiką laukdami pavėžėjimo, pertraukų metu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasiūlyta kitų neformaliojo vaikų švietimo formų (laisvieji mokytojai, kt. neformaliojo švietimo įstaigos, su jomis užmezgant ryšius). • Įsigytas mokyklinis autobusas. • Priimtas mokyklinės aprangos kodas - Mokinio uniforma. • Įsigyta 60 mokyklinių spintelių. • Įsteigta antra 10,5 val. trukmės ikimokyklinio ugdymo grupė. • Įsteigta pailgintos dienos grupė. • Užmegzti ryšiai su vietos bendruomene. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankamas priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo kvalifikuotų mokytojų skaičius.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Į mokyklą pritraukti savanorių mokytojų pagalbininkų. • Dalyvauti projektuose, kurie leistų pagerinti ugdymo(si) procesą, padidintų mokyklos patrauklumą. • Kartu su aplinkos bendruomene įgyvendinti įvairias veiklas, projektus. • Sustiprinti mokyklos patrauklumą per pertraukas, po pamokų (edukacinės, relaksacinės, rekreacinės erdvės). • Dėl mažo mokinių skaičiaus klasėse tenkinami individualūs mokinių ugdymosi poreikiai. • Stiprinti šeimos integralumą, gauti tėvų paramą ir pritarimą, įgyvendinant daugelį mokyklos bendruomenei svarbių veiklų bei rengiant mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dėl prastėjančios demografinės situacijos, mažėjančio gimstamumo mažėja mokinių skaičius, skiriamas nepakankamas finansavimas mokinių ugdymui. • Mokinių migracija dėl geografinės padėties (arti Šiaulių miestas) ir ekonominės situacijos (dalis šeimų išvyksta su mokyklinio amžiaus vaikais į užsienį). • Klasių komplektų jungimas per kai kurių mokomųjų dalykų pamokas į laikinas grupes. • Dėl mažo finansavimo gali trūkti kvalifikuotų priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo mokytojų. • Prastėjanti vaikų (mokinių) sveikata. • Mokyklos teritorijos neaptvertos, šalia judri gatvė. • Mokyklos bendrojo naudojimo patalpoms būtinas grindų remontas.

VEIKLOS STRATEGIJA

Vizija: Saugi, demokratiška, atvira kaitai, kūrybinga, bendradarbiaujanti, užtikrinanti įdomų ir kokybišką ugdymo(si) procesą ir sąlygas tobulėti kiekvienam bendruomenės nariui mokykla, kurioje gera visiems.

Misija: Mokykla sudaro tinkamas sąlygas ikimokykliniam ir priešmokykliniam vaikų ugdymui, teikia kokybišką išsilavinimą pagal pradinio (pritaikytą / individualizuotą), pagrindinio (pritaikytą / individualizuotą) ugdymo programas. Ugdo aktyvų, kūrybingą, atsakingą pilietį, sudaro galimybes kiekvienam mokiniui įgyti esminių kompetencijų bei gebėjimą mokytis visą gyvenimą, sėkmingai integruotis šiuolaikinėje visuomenėje.

Mokyklos vertybės :

- Asmeninė atsakomybė – atsakingas mokyklos bendruomenės požiūris į teisių ir pareigų suvokimą, mokymą(si).
- Pozityvi komunikacija – atviras ir nuoširdus bendravimas, skaidrus ir sąžiningas problemų sprendimas.
- Nuolatinis tobulėjimas – noras ir siekis atitikti rytojaus poreikius.
- Jauki ir saugi aplinka – estetiška, maloni akiai, saugi, padedanti asmeniui įgyvendinti individualius poreikius aplinka.
- Pasidalytoji lyderystė – vadovai, pedagogai, mokiniai, jų tėvai (globėja, rūpintojai) dalijasi veikla ir atsakomybe; pagrindiniai jos principai: mokymo ir mokymosi tobulinimas, lyderystės atsakomybės išplėtimas, dalijimasis praktika, naujų lyderių auginimas.

Filosofija: *Šiame pasaulyje svarbiausia ne tai, kur stovime, o kuria kryptimi judame (O. V. Holmsas).*

Prioritetas: Teikti kokybišką ugdymą sudarant palankias ugdymo(si) sąlygas.

1 tikslas. Gerinti ugdymo(si) kokybę ir mokymo(si) sąlygas.

Uždaviniai:

1. Tobulinti mokyklos įsivertinimo kultūrą.
2. Tobulinti šiuolaikinės pamokos vadybą.
3. Sudaryti palankias ugdymo(si) sąlygas.
4. Kurti saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką.

2 tikslas. Tobulinti komunikaciją su bendruomene ir socialiniais partneriais.

Uždaviniai:

1. Gerinti mokyklos darbuotojų bendradarbiavimą, motyvaciją.
2. Gerinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).
3. Tobulinti bendradarbiavimą su mokyklos rėmėjais ir socialiniais partneriais.
4. Skatinti lyderystę visose mokyklos bendruomenės narių grupėse.

TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Šiaulių rajono savivaldybės plėtros plano prioritetas. Sumani, pilietiška, socialiai saugi ir sveika visuomenė.

Šiaulių r. savivaldybės strateginis tikslas (kodas 2.1.). Aukštos ugdymo ir švietimo paslaugų kokybės bei jų prieinamumo kiekvienam gyventojui užtikrinimas.

Savivaldybės strateginis uždavinys (kodas 2.1.1.). Modernizuoti ugdymo ir švietimo paslaugų kokybės bei jų prieinamumo kiekvienam gyventojui užtikrinimą.

Savivaldybės strateginis uždavinys (kodas 2.1.2.). Tobulinti ugdymo ir švietimo paslaugas, jų kokybę ir prieinamumą.

1. Įstaigos strateginis tikslas. Gerinti ugdymo(si) kokybę ir mokymo(si) sąlygas.

Metinio tikslo kodas	Uždavinio kodas	Veiklos kodas	Veiklos pavadinimas	Planuojamas įvykdymo terminas	Atsakingas (-i) vykdytojas (-ai)	Indėlio ar proceso vertinimo kriterijai	Pastabos, komentarai
1.	Gerinti ugdymo(si) kokybę ir mokymo(si) sąlygas						
1.	1.	Tobulinti mokyklos įsivertinimo kultūrą bei kolegialų grįžtamąjį ryšį. Siekti kuo aukštesnės ugdymo(si) kokybės pamokoje, užtikrinant savalaikį ir objektyvų grįžtamąjį ryšį, ugdymo turinio integraciją, mokymo(si) individualizavimą.					
1.	1.	1.	Organizuojamas pedagoginės veiklos ir IQES sistemingas rezultatų į(si)vertinimas.	2019–2021	Administracija, metodinės grupės, mokyklos taryba	Per metus atliekama, ne mažiau kaip viena, mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokytojų apklausa. Įsivertinimo metu gauta informacija naudojama mokyklos veiklos tobulinimui.	
1.	1.	2.	Mokytojų savianalizės, veiklos tobulinimo anketos koregavimas, pildymas, metiniai veiklos pokalbiai.	2019–2021	Administracija, mokytojai	Didės mokytojų motyvacija. Mokytojai analizuos, įsivertins savo pedagoginę veiklą, nusimatyti tobulinimo gaires. Įsivertinimo rezultatai bus naudojami mokyklos	

						veiklos planavimui, tobulinimui.	
1.	2.	Tobulinti šiuolaikinės pamokos vadybą					
1.	2.	1.	Individualios mokinių pažangos stebėsenos sistemos tobulinimas, institucionalizavimas.	2019	Administracija, mokytojai, metodinių grupių pirmininkai	Patobulinta individualios mokinių pažangos stebėsenos sistema, pritaikyta mokomiesiems dalykams.	
1.	2.	2.	Pamokos kokybės gerinimas. Atvirų pamokų organizavimas.	2019–2021	Administracija, metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai	Vykdomas projektas „Kolega – kolegai“. Mokytojas organizuoja ir stebi bent po 1 atvirą integruotą pamoką per metus. Gerosios patirties sklaida – integruotų atvirų pamokų stebėjimas ir aptarimas. Pravestos atviros pamokos aptarimos metodinėse grupėse mokslo metų pabaigoje.	
1.	2.	3.	Projekto „LECTIO DE VIA / SKAITYMO KELIAS“ įgyvendinimas.	Iki 2021	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, projekto įgyvendinimo darbo grupė	Išbandyti 70 integruotų gamtos mokslų, socialinių mokslų, matematikos ir lietuvių k. pamokų planai 7–8 klasėse. Pamokose taikomos įvairios skaitymo strategijos, gerėja mokinių skaitymo įgūdžiai.	
1.	2.	4.	Kolegialiojo grįžtamojo ryšio diegimas.	Iki 2021	Administracija, metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai	Susitarta dėl pamokos stebėjimo formos taikant kolegialų grįžtamąjį ryšį. 75% mokytojų naudoja savo veikloje grįžtamąjį kolegialųjį ryšį.	
1.	2.	5.	Mokytojų savišvieta. Diskusijos metodinėse grupėse.	2019–2021	Metodinių grupių nariai, administracija	Mokytojai susipažįsta su sėkmingos pamokos požymiais, dalinasi gerąja darbo patirtimi: vertinimas, įvertinimas ir	

						įsivertinimas; mokinio mokymosi poreikiai ir stiliai; savarankiško darbo organizavimas; refleksijos būdai ir formos; atviros pamokos ir jų analizė. Po 2 diskusijas per mokslo metus (atsižvelgiant į įsivertinimo rezultatus ir pasirinktas kvalifikacijos kėlimo sritis).		
1.	2.	6.	Seminarai mokytojų kolektyvui ir / ar visai mokyklos bendruomenei.	2019–2021	Administracija, metodinių grupių pirmininkai	Organizuoti po vieną seminarą mokytojų kolektyvui ir / ar visai mokyklos bendruomenei ugdymo kokybės gerinimo tema per mokslo metus. Mokytojai įgyja teorinių žinių ir taiko jas praktiškai, išsiaiškina kitų bendruomenės narių lūkesčius, gerėja ugdymo(si) kokybė.		
1.	2.	7.	Bendradarbiavimas su švietimo įstaigomis, kultūros ir visuomeninėmis organizacijomis.	2019–2020	Administracija, mokyklos mokinių taryba	Bendri renginiai, edukacinės veiklos. Organizuojamas ne mažiau kaip 1 renginys per metus ir pasirašyta bent 1 bendradarbiavimo sutartis per metus.		
1.	3.	Sudaryti palankias ugdymo(si) sąlygas.						
1.	3.	1.	Tikslingas įvairių edukacinių aplinkų panaudojimas.	2019–2021	Administracija, mokytojai	Mokytojas per pusmetį ne mažiau kaip vieną pamoką / veiklą organizuoja kitoje edukacinėje aplinkoje. Kuriama mokykla be sienų. Didėja mokinių mokymo(si) motyvacija.		
1.	3.	2.	Įsijungimas į nacionalinio „Lyderių laikas 3“ Šiaulių rajono savivaldybės pokyčio projekto „Ugdymas netradicinėse erdvėse“ veiklas.	2019	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	Aktyvinama praktinė (tiriamoji) ugdymo(si) veikla gamtamoksliniame ugdyme		

					3–4 klasėse dirbantys mokytojai	siekiant pagerinti mokinių pasiekimus. Pamokos organizuojamos Šiaulių botanikos sode, Kurtuvėnų regioniniame parke. Mokytojai dalyvauja praktiniuose mokymuose.	
1.	3.	3.	Mokyklos teritorijoje (kieme) sukurta nauja edukacinė erdvė ugdytiniams.	2019–2021	Dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	Mokyklos lauko erdvė labiau pritaikyta ugdytinių reikmėms.	
1.	3.	4.	Papildyti kabinetus mokymo procesui reikalingomis vaizdinėmis, informacinėmis ir mokymo priemonėmis.	2019–2021	Administracija, mokytojai, bibliotekininkas	Pagal poreikį biblioteka, klasių kabinetai aprūpinami būtinausiomis ugdymo(si) priemonėmis pagal mokyklų aprūpinimo standartus.	
1.	3.	5.	Mokyklos bendruomenės dalyvavimas projektuose.	2019–2021	Mokyklos bendruomenė	Per metus parengtas ir laimėtas bent vienas projektas. Laimėto projekto lėšomis įsigytos mokymo(si) priemonės ugdymo(si) kokybei gerinti.	
1.	3.	6.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo ir patrauklumo didinimas vietos ir aplinkos bendruomenių nariams.	2019	Administracija, mokytojai	Įsteigta trečia ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupė, veikianti 10,5 val. Vykdoma informacijos visuomenei apie organizuojamą ikimokyklinį, priešmokyklinį ir bendrąjį ugdymą mokykloje sklaida – bent 1 renginys per metus.	
1.	3.	7.	Aktyvus mokinių dalyvavimas mokyklos, rajono, šalies ir / ar tarptautiniuose renginiuose, projektuose.	2019–2021	Administracija, mokytojai	90 proc. mokyklos ugdytinių yra aktyvūs mokyklos, rajono, šalies ir / ar tarptautinių renginių, projektų dalyviai.	

1.	4.	Kurti saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką.				
1.	4.	1.	Saugios ir kultūringos ugdymo(si) aplinkos sukūrimas.	2019–2021	Administracija, mokytojai	Tvarkos, drausmės ir atsakomybės mokykloje užtikrinimas. Mokinio elgesio taisyklių laikymasis. Mokinių skatinimo ir drausminimo sistemos taikymas. Ugdomos vertybės, paremtos dorovinėmis nuostatomis, pagarba žmogui, jo patirčiai, senoms tradicijoms ir kuriamoms naujoms tradicijoms. Nuolat atnaujinami susitarimai su mokiniais. Įsijungta į sveikatą puoselėjančių mokyklų tinklą.
1.	4.	2.	Mokyklos teritorijų aptvėrimas.	2019–2020	Administracija	Aptvertos mokyklos teritorijos užtikrins vaikų saugumą.
1.	4.	3.	Priemonių turiningoms pertraukoms organizuoti įsigijimas.	2019–2020	Administracija, mokytojai	Įsigytos priemonės leis mokiniams įdomiai, kultūringai, saugiai veikti pertraukų metu ir po pamokų. Sukurti mokyklų fojė edukacines-relaksacines erdves.
1.	4.	4.	Atnaujinamos esamos sportinių veiklų erdvės. Kuriama moderni aplinka sveikatingumo ugdymui.	2020–2021	Administracija, socialiniai partneriai, rėmėjai.	Mokyklos lauko sporto aikštynų atnaujinimas.
1.	4.	5.	Bendradarbiavimas su Šiaulių rajono visuomenės sveikatos biuru.	2019–2021	Mokyklos bendruomenė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	Per metus organizuojama ne mažiau kaip 10 veiklų / renginių mokyklos vaikams, kuriuose ugdomos sveikos gyvensenos nuostatos ir ekologinė savimonė.

Šiaulių rajono savivaldybės plėtros plano prioritetas. Sumani, pilietiška, socialiai saugi ir sveika visuomenė.

Šiaulių r. savivaldybės strateginis tikslas. Aukštos ugdymo ir švietimo paslaugų kokybės bei jų prieinamumo kiekvienam gyventojui užtikrinimas.

Savivaldybės strateginis uždavinys (kodas 2.1.2.). Tobulinti ugdymo ir švietimo paslaugas, jų kokybę ir prieinamumą.

TIKSLAS: 2. Tobulinti komunikaciją su bendruomene ir socialiniais partneriais.

Metinio tikslo kodas	Uždavinio kodas	Veiklos kodas	Veiklos pavadinimas	Planuojamas įvykdymo terminas	Atsakingas (-i) vykdytojas (-ai)	Indėlio ar proceso vertinimo kriterijai	Pastabos, komentarai
2.	Tobulinti komunikaciją su bendruomene ir socialiniais partneriais.						
2.	1.	Gerinti mokyklos darbuotojų bendradarbiavimą, motyvaciją.					
2.	1.	1.	Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, administracijos vidinės komunikacijos tobulinimas, siekiant darbuotojų įsitraukimo, lojalumo.	2019	Administracija, mokyklos pedagogai	Sukurtas Vidinės komunikacijos modelis, skatinantis pedagogų motyvaciją. Susitariama dėl vertybių, nuostatų, laikomasi susitarimų, taisyklių, teikiamas efektyvus grįžtamasis ryšys. Mokytojai labiau įsitraukę, bendradarbiaujantys.	
2.	1.	2.	Mokinių savivaldos veiklumo didinimas.	2019–2020	Mokyklos taryba, klasių vadovai	Per metus organizuojama ne mažiau kaip 6 renginiai mokyklos mokiniams. Aktyvus ir sąmoningas klasės seniūnų, daugumos klasės mokinių įsitraukimas į klasės ir mokyklos veiklas.	

2.	2.	Gerinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais.				
2.	2.	1.	Tėvų įtraukimas į renginių, švenčių organizavimą, dalyvavimą ugdomojoje veikloje, vykimą į ekskursijas, mokinių karjeros ugdymą.	2019–2021	Administracija, klasių vadovai, mokytojai	Per metus tėvai organizuos karjeros ugdymo veiklas ir dalyvaus 2–3 šventėse, renginiuose, ekskursijose, ugdomojoje veikloje.
2.	2.	2.	Šviečiamųjų, informacinių užsiėmimų tėvams įvairiomis vaikų ugdymo temomis organizavimas.	2019–2021	Administracija, klasių vadovai, mokytojai	Per metus organizuojami 1–2 užsiėmimai, mokymai tėvams (globėjams), ne mažiau kaip 2 visuotiniai susirinkimai tėvams (globėjams), ne mažiau kaip 2 klasės tėvų (globėjų) susirinkimai.
2.	2.	3.	Alumnų klubo įkūrimas, mokyklos tarybos ir alumnų klubo veiklos stiprinimas.	2019–2021	Administracija, mokyklos taryba, tėvų klubas	Įkurtas alumnų klubas. Buvę mokyklos mokiniai dalyvaus mokyklos veiklose, teiks pasiūlymus mokyklos veiklai tobulinti.
2.	2.	4.	Informavimo sistemos, kuri skatintų mokinius ir tėvus pasirinkti mūsų mokyklą, tobulinimas.	2019–2021	Administracija, mokyklos taryba	Nuolat mokyklos tinklalapyje atnaujinama, žiniasklaidoje viešinama informacija apie mokyklos veiklą, teikiamas paslaugas.
2.	2.	5.	Aktyvus TAMO forumo naudojimas mokyklos ir klasių bendruomenių lygmenimis.	2019	Klasių vadovai, mokyklos bendruomenė	Efektyvus ir greitas bendravimas, problemų sprendimas.
2.	3.	Tobulinti bendradarbiavimą su mokyklos rėmėjais ir socialiniais partneriais.				
2.	3.	1.	Bendradarbiavimo ryšių su vietos bendruomene, kitais socialiniais partneriais, rėmėjais atnaujinimas.	2019	Administracija, mokyklos taryba	Per metus pasirašyta ne mažiau, kaip viena nauja bendradarbiavimo sutartis. Bendradarbiavimas skatins pozityvius pokyčius, bus pritrauktos lėšos ugdymo(si) sąlygoms pagerinti. Bendri projektai su vietos bendruomene didins pasitikėjimą mokykla, gerins mokyklos įvaizdį.

2.	3.	2.	Mokyklos viešųjų ryšių ir informavimo sistemos stiprinimas.	2019–2021	Administracija, mokyklos taryba, mokytojai	Nuolat ir aktyviai viešinama informacija apie mokyklos veiklą, mokinių pasiekimus mokyklos facebook paskyroje, mokyklos tinklalapyje, bent 3 straipsniai, pristatantys mokyklą, vietos spaudoje per metus. Bus pritraukiamos rėmėjų lėšos, gyventojų pajamų mokesčių lėšos (2 %). Pastatomas informacinis stendas prie mokyklos II korpuso.	
2.	3.	3.	Mokyklą reprezentuojančios atributikos atnaujinimas.	2019	Mokyklos taryba, administracija, socialiniai partneriai, rėmėjai	Atnaujinama mokyklą reprezentuojanti atributika (ženkliai, autobusui reklaminis lipdukas).	
2.	3.	4.	Nuolatinis klasių, kabinetų atnaujinimas ir modernizavimas.	2020–2021	Administracija, socialiniai partneriai, rėmėjai	Efektyviai panaudojant mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšas, pritraukus rėmėjų lėšų atnaujinami muzikos, informacinių technologijų ir kiti kabinetai, įsigyjama 15 nešiojamųjų kompiuterių, planšetės.	
2.	3.	5.	Modernios mokyklos bibliotekos kūrimas.	2019–2021	Administracija, bibliotekininkas, socialiniai partneriai, rėmėjai	Išplėsta bibliotekos paslaugų pasiūla, kuri visapusiškai tenkintų bendruomenės poreikius, formuojamas bibliotekos fondas, aprūpinama moderniais, pritaikytai mažai patalpai baldais.	
2.	3.	6.	Mokyklos sporto – renginių salės atnaujinimas, pritaikymas sportui, renginiams.	2019–2020	Administracija, socialiniai partneriai, rėmėjai	Mokyklos salė pritaikyta renginiams, suremontuotos sienos, atnaujintas sportinis inventorių. Salės nuoma pritrauks papildomų	

						lėšų.	
2.	3.	7.	Mokytojų padėjėjų darbui su specialiujų ugdymosi poreikių vaikais priėmimas.	2019–2020	Administracija	Didės mokinių skaičius klasėse, atsiras naujų galimybių specialiujų ugdymosi poreikių mokiniams. Įsijungta į savanorystės įstaigų tinklą. Pritraukti savanoriai.	
2.	4.	Skatinti lyderystę visose mokyklos bendruomenės narių grupėse.					
2.	4.	1.	Pedagogų komandinio darbo tobulinimas, lyderystės plėtojimas.	2019–2020	Administracija, Mokyklos taryba	Aktyvi įstaigos bendruomenė, partneriški tarpusavio santykiai, išplėtotą projektinę veiklą, efektyvi darbo grupių veikla.	
2.	4.	2.	Tėvų lyderių telkimas bendram tikslui ir sėkmingam mokyklos darbui.	2019–2021	Administracija, mokytojai	Sudarytos sąlygos mokinių tėvams (globėjams) prisiimti atsakomybę ir aktyviai, vieningai su mokytojais dalyvauti mokyklos veikloje. Tėvai įtraukiami į darbo grupes.	
2.	4.	3.	Mokinių kūrybingumo, išskirtinio iniciatyvumo, unikalių gebėjimų atskleidimas ir panaudojimas tose srityse, kur jie yra kompetentingi.	2019–2021	Administracija, mokytojai, mokyklos taryba	Plėtojama mokinių savivalda, lyderystė dalyvaujant Lietuvos moksleivių savivaldos sąjungos veikloje. Per metus organizuojamas ne mažiau kaip vienas renginys su kitos mokyklos mokinių savivalda.	

PRITARTA

Mokytojų tarybos 2018 m. gruodžio 14 d.
protoliniu nutarimu Nr. 5

Mokyklos tarybos 2019 m. sausio 14 d.
protoliniu nutarimu Nr. 1