

PATVIRTINTA

Šiaulių r. Voveriškių mokyklos
direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V - 32

2015–2016 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2015–2016 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrasis ugdymo planas (toliau – Bendrasis ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo programos, pradinio ugdymo individualizuotos programos, pradinio ugdymo programos ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių taip pat ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje.

2. Ugdymo plano paskirtis – apibrėžti Pradinio ugdymo programos įgyvendinimo nuostatas, kuriomis vadovaudamasi mokykla savarankiškai bei tikslingai, atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės poreikius, planuoja ir organizuoja pradinį ugdymą.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. nustatyti pamokų skaičių, skirtą dalykų programoms įgyvendinti mokantis pagal ugdymo programas;

3.2. aprašyti pagrindinius ugdymo turinio pritaikymo pagal mokinių poreikius būdus;

3.3. nustatyti reikalavimus ugdymo procesui mokykloje organizuoti. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinių žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Išlyginamoji klasė – klasė, sudaryta iš mokinių, nutraukusių mokymąsi ar nesimokiusių kai kurių bendrojo ugdymo dalykų.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, dalykui diferencijuotai mokytis ar mokymosi pagalbai teikti.

Mokyklos ugdymo planas – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas, vadovaujantis Bendruoju ugdymo planu.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Specialioji pamoka – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta į gimtims ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

Specialiosios pratybos – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padedanti įveikti mokymosi sunkumus ir sutrikimus.

Ugdymo planas – ugdymo programos įgyvendinimo aprašas.

4. Kitos Bendrajame ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

5. Voveriškių mokyklos 2015–2016 mokslo metų pradinio ugdymo planas (toliau – Mokyklos ugdymo planas) parengtas, vadovaujantis Bendruoju ugdymo planu, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo

ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 1 priedo „Pradinio ugdymo bendroji programa“ (toliau – Bendroji programa) nuostatomis dėl ugdymo turinio kūrimo ir mokymosi pasiekimų, pradinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą ir mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais bei mokyklos strateginiu planu.

6. Rengiant Mokyklos pradinio ugdymo planą, remtasi švietimo stebėsenos, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų duomenimis ir rekomendacijomis, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procese informacija, mokyklos įsivertinimo duomenimis.

7. Mokyklos pradinio ugdymo planą parengė Mokyklos vadovo įsakymu sudaryta darbo grupė, į kurią bendradarbiavimo pagrindais įtraukti mokytojai, mokyklos administracijos, mokyklos Vaiko gerovės komisijos atstovai, tėvai (globėjai).

8. Mokyklos ugdymo planas parengtas vieneriems (2015-2016) mokslo metams.

9. Pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms parengti atskiri mokyklos ugdymo planai.

10. Mokyklos pradinio ugdymo planas patvirtintas data ir Nr. mokyklos vadovo, projektą suderinus su mokyklos taryba bei Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriumi.

11. Mokyklos ugdymo plane įteisinti mokyklos bendruomenės susitarimai (BUP 11 punktas).

12. Ugdymo turinys planuojamas pagal mokyklos pradinio ugdymo metodinės grupės parengtas ilgalaikių mokomųjų dalykų planų formas.

13. Ugdymo turinio planavimui mokytojai rengia ilgalaikius ir trumpalaikius mokomųjų dalykų planus.

14. Parengtus ilgalaikius mokomųjų dalykų planus mokytojai saugo skaitmeninėse laikmenose.

15. Trumpalaikiai planai pildomi mokyklos elektroniniame dienyne savaitei, naudojantis „Šok“ serijos mokytojo knyga, atsižvelgiant į ugdymo/švietimo plėtotės centro/ų rekomendacijas (<http://www.upc.smm.lt>, <http://www.pedagogika.lt>).

16. Neformaliojo ugdymo programų pasiūla organizuojama vadovaujantis pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių ir neformaliojo ugdymo tvarka patvirtinta mokyklos direktoriaus 2011 m. rugsėjo 22 d. įsakymu Nr. Org-15.

17. Parengtus neformaliojo ugdymo ilgalaikius planus mokytojai saugo skaitmeninėse laikmenose.

18. Rinkdamiesi vadovėlius ir kitas mokymo(si) priemones mokytojai vadovaujasi mokykloje esančia vadovėlių ir mokymo priemonių aprūpinimo tvarka, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2011m. rugsėjo 22 d. įsakymu Nr. Org-15, atsižvelgiant į ugdymo/švietimo plėtotės centro/ų rekomendacijas (internetinės nuorodos <http://www.upc.smm.lt>, <http://www.pedagogika.lt>).

19. Švietimo pagalba teikiama mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams.

20. Švietimo pagalbą mokykloje teikia specialusis pedagogas, logopedas, bibliotekininkas, mokyklos Vaiko gerovės komisija.

21. Mokyklos Vaiko gerovės komisija teikdama švietimo pagalbą mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams siūlo ir kitų institucijų pagalbą – Šiaulių rajono savivaldybės administracijos pedagoginės psichologinės tarnybos (internetinė nuoroda <http://www.siauliair.sav.lt>), Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centro pagalbą (internetinė nuoroda <http://www.svietimopagalba.lt>).

22. Mokiniai, besimokantys dailės, šokio, muzikos, menų mokyklose, sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigose, gali būti atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo. Jiems numatomas šių dalykų mokymosi pasiekimų įskaitymas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

23. Klasės vadovas informuoja mokinius ir mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie galimybę mokiniams, besimokantiems dailės, šokio, muzikos, menų mokyklose, sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigose, būti atleistiems nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių

pamokų (ar jų dalies) lankymo ir pateikia visą reikiamą informaciją dėl dokumentų parengimo mokyklos direktoriui.

24. Mokinys mokyklos direktoriaus įsakymu ir mokytojų tarybos pritarimu nuo privalomų atitinkamo dalyko pamokų lankymo atleidžiamas, jei mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokyklos direktoriui pateikia šiuos dokumentus:

24.1. motyvuotą vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą, kuriame aiškiai nurodytos priežastys dėl nedalyvavimo privalomose pamokose, ir motyvuotai siūlomos priemonės dėl vaiko saugumo užtikrinimo jam nedalyvaujant privalomose pamokose;

24.2. pažymą, patvirtinančią apie dailės, choreografijos, muzikos, menų ar sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigos lankymą.

25. Mokyklos direktorius įsakymu nustato nedalyvaujančių pamokose mokinių saugumo užtikrinimo priemones.

26. Mokiniui, mokyklos direktoriaus įsakymu ir mokytojų tarybos pritarimu atleistam nuo privalomų atitinkamo dalyko pamokų, lankymo atsiskaitymas organizuojamas privalomų pamokų metu.

27. Mokyklos direktoriaus įsakymu mokomojo dalyko mokytojas mokiniui parengia atsiskaitymo užduotį(-is); supažindina mokinį ir jo tėvus (globėjus, rūpintojus) su vertinimu, susitaria dėl konkrečių atsiskaitymo datų. Pasibaigus pusmečiui mokinio žinios vertinamos kaip mokomojo dalyko.

28. Mokykloje už mokinių mokymosi krūvio reguliavimą mokyklos direktoriaus įsakymu 2011 m. rugsėjo 2 d. Nr. Org-7.1 paskirtas atsakingas asmuo – direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui:

28.1. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę elektroniniame dienyne;

28.2. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

28.3. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas.

29. Apie kontrolinį darbą mokytojai mokinius informuoja ne vėliau kaip prieš savaitę.

30. Nerekomenduojama rašyti kontrolinius darbus pirmą dieną po atostogų ar šventinių dienų.

31. Mokykla, atsiradus Mokyklos ugdymo plane nenumatytiems atvejams, gali koreguoti ugdymo procesą, išlaikydama minimalų (privalomą) pamokų skaičių ir neviršydamą maksimalaus pamokų skaičiaus mokiniui.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

I SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROCESO TRUKMĖ

32. Mokslo metai: 2015–2016 mokslo metai prasideda 2015 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2016 m. rugpjūčio 31 d. Ugdymo procesas prasideda 2015 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2016 m. birželio 3 d.

33. 2015–2016 mokslo metai prasideda 2016 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2017 m. rugpjūčio 31 d. Ugdymo procesas prasideda 2016 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2017 m. birželio 9 d.

34. Vienerių mokslo metų ugdymo proceso trukmė 2015–2016 mokslo metais – 34 savaitės, 2016–2017 mokslo metais – 35 savaitės.

35. Mokiniams skiriamos atostogos:

Atostogos	2015–2016 mokslo metai	2016–2017 mokslo metai
Rudens	2015-10-26–2015-10-30	2016-10-31–2016-11-04

Žiemos (Kalėdų)	2015-12-28–2016-01-08	2016-12-27–2017-01-06
Žiemos	2016-02-15	2017-02-17
Pavasario (Velykų)	2016-03-21–2016-03-25	2017-04-10–2017-04-14
Vasaros	2016-06-06–2016-08-31	2017-06-12–2017-08-31
Papildomos atostogos	2016-02-15-2016-02-19	
Papildomos atostogos	2016-04-25-2016-04-29	

36. Papildomoms atostogoms skiriama 5 ugdymosi dienos. Papildomų atostogų datas ir trukmę (skirti visas dienas vienu metu ar dalimis), atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės poreikius, suderinusi su mokyklos taryba numato mokykla. Mokyklose, kuriose įgyvendinama pradinio ugdymo programa ir pagrindinio ugdymo programa, rekomenduojama dalį papildomų pradinį klasių mokinių atostogų derinti prie 2015–2016 ir 2016–2017 mokslo metais 5 klasių mokiniams numatomų papildomų atostogų.

37. Nuo 5 iki 10 ugdymo proceso dienų per mokslo metus skiriama kultūrinei (taip pat etninei), meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei veiklai. Ši veikla yra ugdymo proceso dalis, ja siekiama Bendrojoje programoje numatytų ugdymo tikslų.

38. Pusmečių datos: pirmasis pusmetis: 2014 m. rugsėjo 1 d. – sausio 30 d., antrasis pusmetis: 2015 m. vasario 02 d. – gegužės 29 d.

39. Dešimt ugdymo proceso dienų per mokslo metus skiriama kultūrinei (taip pat etninei), meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei veiklai. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymosi dienų skaičių. Ji organizuojama mokyklos pasirinktu laiku.

40. Planuojamos veiklos iš dešimties ugdymo proceso dienų:

40.1. meninė veikla „Mokslo ir žinių diena!“;

40.2. kūrybinė veikla „Mokytojų diena“;

40.3. pažintinė veikla „Pramogų diena“;

40.4. kūrybinė veikla „Kalėdų pasaka“;

40.5. kūrybinė veikla „Mokyklos gimtadienis“;

40.6. socialinė veikla „Gražinkime mokyklą“;

40.7. sportinė veikla „Sporto šventė“;

40.8. pažintinė veikla „Pažįstu Lietuvą“;

40.9. rezervas;

40.10. rezervas.

41. Paskelbus ekstremalią situaciją, keliančią pavojų mokinių gyvybei ar sveikatai, nustačius ypatingą epideminę padėtį dėl staigaus ir neįprastai didelio užkrečiamųjų ligų išplitimo viename ar keliuose administraciniuose teritoriniuose vienetuose, taip pat oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei, mokiniai į mokyklą gali nevykti. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Mokyklos direktorius priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo, apie priimtus sprendimus informuoja Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrių, mokyklos tarybą.

II SKIRSNIS

BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO BENDROSIOS NUOSTATOS

42. Bendroji programa įgyvendinama, vadovaujantis joje nustatytais ugdymo turinio kūrimo ir įgyvendinimo didaktinėmis nuostatomis ir principais, mokinių pasiekimų vertinimo, aplinkos kūrimo nuostatomis.

43. Formuojant mokyklos ugdymo turinį: planuojant mokyklos mokinių pasiekimus, numatant ugdymosi tikslus, atsižvelgiama į nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų, pasiekimų vertinimo taikant standartizuotus testus mokykloje rezultatus ir rekomendacijas dėl mokinių pasiekimų gerinimo.

44. Bendrajai programai ir neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti:

44.1. 2015–2016 mokslo metais skiriamos ugdymo valandos, kai ugdymo valandos trukmė 1 klasėse – 35 min., 2–4 klasėse – 45 min.:

44.2. 1 klasės mokinių pamokų, pertraukų, maitinimo pertraukos laikas:

Eil. Nr.	Pamokų laikas	Pertraukų laikas	Maitinimo pertraukos laikas
1.	8.00–8.35	8.35–9.00	
2.	9.00.–9.35	9.35–9.55	
3.	9.55–10.30	10.30–11.00	10.30–11.00
4.	11.00–11.35	11.35–12.05	
5.	12.05–12.40	12.40–13.00	
6.	13.00–13.35		

44.3. 2- 4 klasių mokinių pamokų, pertraukų, maitinimo pertraukos laikas:

Eil. Nr.	2-10 klasės	Pertraukų laikas	Maitinimo pertraukos laikas
1.	8.00–8.45	8.45–8.55	
2.	8.55–9.40	9.40–9.50	
3.	9.50–10.35	10.35–10.55	10.35–10.55
4.	10.55–11.40	11.40–12.00	
5.	12.00–12.45	12.45–12.55	
6.	12.55–13.40	13.40–13.50	

44.4. Dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius per savaitę Bendrajai programai įgyvendinti:

Dalykų sritys, dalykai	Dalyko savaitinių pamokų skaičius				Iš viso valandų 1-4 klasėse
	1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.	
Mokinių skaičius	10	9	12	7	-
Etika (dorinis ugdymas)	-	-	-	-	-
Tikyba (dorinis ugdymas)	1	1*	1	1*	3
Lietuvių kalba (gimtoji)	8	7	7	7	29
Užsienio kalba (anglų)	-	2	2	2	6
Matematika	4	5	5	4	18
Pasaulio pažinimas	2	2	2	2	8
Dailė ir technologijos	2	2	2	2	8
Muzika	1	1	2*		5
	1*				
Kūno kultūra	2	1	2	1	7
		1*		1*	

Šokis	1	-	1*	2
				86
Privalomų ugdymo valandų skaičius per savaitę	22	23	24	23
Valandos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti	-	-	-	-
Papildomojo ugdymo pamokos / Neformalusis švietimas	1	1	1	1
Iš viso: 90				
<i>Laikinosios grupės:</i>				
<i>Tikyba 2, 4 kl. – 1* val.</i>				
<i>Muzika 1, 2 kl. – 1* val.</i>				
<i>Muzika 3, 4 kl. – 2* val.</i>				
<i>Kūno kultūra 2, 4 kl. – 1* val.</i>				
<i>Šokis 3, 4 kl. – 1*val.</i>				

45. Ugdymo turinys įgyvendinamas pagal pradinio ugdymo planų lentelėse nustatytą klasėse minimalų privalomų savaitinių pamokų skaičių mokiniui.

46. Organizuojant ugdymo procesą ne mokykloje, bet už jos ribų atsakingi mokytojai užpildo veiklos formą.

47. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas pamoka ir kitais būdais (pvz.: projekto, didaktinio žaidimo, kūrybinio darbo ar kita forma) ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų (pavyzdžiui muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.

48. Ugdymo procesą organizuojant pamoka ugdymo(si) laikas: 1-oje klasėje – 35 minutės,

49. 2-4 klasėse – 45 minutės. 50. Ugdymo procesą organizuojant ne pamoka, o kitaip (pvz.: projekto, didaktinio žaidimo, kūrybinio darbo ar kt. forma) ugdomoji veikla (formaliojo ir neformaliojo švietimo) per dieną turėtų būti ne ilgesnė nei 6 ugdymo valandos. Planuojant ugdomąją veiklą būtina numatyti pertraukas, skirtas mokinių poilsui.

50. Valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, nenaudojamos.

51. Klasės jungiamos į grupes dėl mažo mokinių skaičiaus ir nepakankamų mokymo lėšų dalykams mokytis per:

51.1. tikyba 2, 4 kl. – 1 val.

51.2. muzika 1, 2 kl. – 1 val

51.3. muzika 3, 4 kl. – 2 val

51.4. kūno kultūra 2, 4 kl. – 1 val.

51.5. šokis 3, 4 kl. – 1 val.

III SKIRSNIS

BENDROSIOS PROGRAMOS UGDYMO DALYKŲ, INTEGRUOJAMŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

52. Ugdymo sričių/ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

52.1. Dorinis ugdymas:

52.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų visam pradinio ugdymo koncentru: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikyba;

52.1.2. mokykloje nesusidarius mokinių grupei etikai arba tikybai mokytis, sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių;

52.1.3. mokyklai, negalint užtikrinti pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokyklos direktoriaus įsakymu ir mokytojų tarybos pritarimu nuo privalomų dorinio ugdymo pamokų lankymo atleidžiamas. Jam įskaitomas mokymasis tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos sekmadieninėje mokykloje ar tikybos mokymo grupėje, jei ji įgyvendina programą, kuriai yra pritarusi tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos vadovybė ir ji yra patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro;

52.1.4. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokyklos direktoriui pateikia šiuos dokumentus: motyvuotą vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą, kuriame aiškiai nurodytos priežastys dėl nedalyvavimo privalomose pamokose, ir motyvuotai siūlomos priemonės dėl vaiko saugumo užtikrinimo jam nedalyvaujant privalomose pamokose; pažymą, patvirtinančią apie mokymąsi tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos sekmadieninėje mokykloje ar tikybos mokymo grupėje, kuri įgyvendina programą, kuriai yra pritarusi tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos vadovybė ir ji yra patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro.

52.1.5. mokyklos direktorius įsakymu nustato nedalyvaujančių pamokose mokinių saugumo užtikrinimo priemones;

52.1.6. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą.

52.2. Kalbinis ugdymas:

52.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi per vi dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas (pvz., naudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus);

52.3. Pirmosios užsienio kalbos mokymas:

52.3.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

52.3.2. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš mokyklos siūlomų (anglų, vokiečių.) (toliau – užsienio kalba);

52.3.3. užsienio kalbai mokytis visose 2-4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę.

52.4. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

52.4.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama 1/2 pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko. Praktiniams gebėjimams ugdytis 1/4 planuojamo laiko skiriama organizuoti ugdymą tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje (pvz.: parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.) aplinkoje, laboratorijose;

52.4.2. socialiniams gebėjimams ugdytis 1/4 pasaulio pažinimo dalyko laiko skiriama socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui ugdymo procesą organizuojant palankioje aplinkoje (pvz., lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).

52.5. Matematinis ugdymas:

52.5.1. organizuojant matematinį ugdymą vadovaujasi Bendrosios programos matematikos dalyko programa, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, pagal galimybes naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės.

52.6. Kūno kultūra:

52.6.1. antros klasės mokiniams kūno kultūrai skiriamos 2 pamokos per savaitę. Šios klasės mokiniams sudaroma galimybė dalyvauti neformaliojo ugdymo veikloje, skirtoje aktyviai judėti.

52.6.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės gali būti organizuojamos taip: mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

52.6.3. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

52.6.4. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ugdymo proceso metu pagal galimybes organizuojamos judriosios pertraukos ar fiziniam aktyvinimui skirtos veiklos.

52.7. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis):

52.7.1. technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip 1/3 dalykui ir technologijų dalykui skiriamo laiko, nurodyto Bendrojo ugdymo plano 23, 24 punktuose;

52.7.2. atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės meninio ugdymo poreikius ir mokyklos galimybes mokykloje:

52.7.3. įgyvendinant šokio programą 1, 3, 4 klasėms, skiriama viena ugdymo valanda iš kūno kultūros dalykui Bendrojo ugdymo plano 24.3 papunktyje skiriamų ugdymo valandų per savaitę;

52.7.4. mokiniai, besimokantys dailės, šokio, muzikos, menų mokyklose, sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigose, gali būti atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo. Jiems numatomas šių dalykų mokymosi pasiekimų įskaitymas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

52.7.5. klasės vadovas informuoja mokinius ir mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie galimybę mokiniams, besimokantiems dailės, šokio, muzikos, menų mokyklose, sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigose, būti atleistiems nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo ir pateikia visą reikiamą informaciją dėl dokumentų parengimo mokyklos direktoriui;

52.7.6. mokinys mokyklos direktoriaus įsakymu ir mokytojų tarybos pritarimu nuo privalomų atitinkamo dalyko pamokų lankymo atleidžiamas, jei mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokyklos direktoriui pateikia šiuos dokumentus: motyvuotą vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą, kuriame aiškiai nurodytos priežastys dėl nedalyvavimo privalomose pamokose, ir motyvuotai siūlomos priemonės dėl vaiko saugumo užtikrinimo jam nedalyvaujant privalomose pamokose; pažymą, patvirtinančią apie dailės, choreografijos, muzikos, menų ar sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigos lankymą;

52.7.7. mokyklos direktorius įsakymu nustato nedalyvaujančių pamokose mokinių saugumo užtikrinimo priemones.

52.7.8. mokiniui, mokyklos direktoriaus įsakymu ir mokytojų tarybos pritarimu atleistam nuo privalomų atitinkamo dalyko pamokų, lankymo atsiskaitymas organizuojamas privalomų pamokų metu.

52.7.9. Mokyklos direktoriaus įsakymu mokomojo dalyko mokytojas mokiniui parengia atsiskaitymo užduotį(-is); supažindina mokinį ir jo tėvus (globėjus, rūpintojus) su vertinimu, susitaria dėl konkrečių atsiskaitymo datų. Pasibaigus pusmečiui mokinio žinios vertinamos kaip mokomojo dalyko

53. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas:

53.1. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

53.1.1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamųjų programų – Mokymosi mokyti, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymo Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patirtinimo“ 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“). Šių programų atskirai planuoti ir vykdyti nereikia, jos yra integruotos į Bendrosios programos turinį;

53.1.2. Žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 „Dėl Žmogaus saugos bendrosios programos patvirtinimo“, ir Sveikatos ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos

švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290 „Dėl Sveikatos ugdymo bendrosios programos patvirtinimo“;

53.2. Prevencinė programa integruojama į klasės vadovo veiklą;

53.3. informacinių komunikacinių technologijų ugdymas. Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradžmenų.

54. Mokytojas, formuodamas klasės mokinių ugdymo turinį, numato ugdymo dalykus, į kuriuos integruojamas Sveikatos ugdymo bendrosios, Žmogaus saugos bendrosios, etnokultūros ugdymo, mokyklos pasirinktų prevencinių ir kitų programų, informacinių komunikacinių technologijų ugdymo turinys.

IV SKIRSNIS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

55. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą, vertinimo rezultatų panaudojimą, ir Bendrąja programa.

56. Mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą, remdamasis mokykloje galiojančia mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2011 m. rugsėjo 22 d. įsakymu Nr. Org.-15, atsižvelgdamas į klasės mokinių mokymosi rezultatus, ugdymosi poreikius ir galimybes. Planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus.

57. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą, taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas:

57.1. formuojamasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o prireikus ir raštu, t.y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;

57.2. diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus paprastai atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį: nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes:

57.2.1. atsižvelgiant į tai, ką norima įvertinti (vertinimo tikslą), gali būti taikomi įvairūs diagnostinio vertinimo būdai: projektiniai, kontroliniai darbai, testai ir kt. Per dieną neturėtų būti atliekamas daugiau nei vienas diagnostinis darbas;

57.2.2. informacija apie mokymosi pasiekimus (kontrolinių darbų, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai ir pan.);

57.2.3. mokytojas vertinimo informaciją kaupia mokinio vertinimo aplanke ir elektroniniame dienyne;

57.3. apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami, vertinant mokinio per pusmetį padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius, ir įrašomi pradinio ugdymo elektroniniame dienyne (toliau Dienyne);

57.3.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokinui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

57.3.2. dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamoje Dienyno skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „pp“ arba „np“;

57.3.3. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje Dienyno skiltyje įrašant „pp“ arba „np“;

58. baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas, kuris įdedamas į mokinio bylą.

59. mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, rezultatus, mokyklos lankymą ir elgesį mokytojai teikia elektroniniame dienyne.

V SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

60. Neformaliojo vaikų švietimo paskirtis – tenkinti mokinių pažinimo, ugdymosi ir saviraiškos poreikius, padėti jiems tapti aktyviais visuomenės nariais; formalųjį švietimą papildančio ugdymo paskirtis – pagal ilgalaikes programas sistemiškai plėsti tam tikros srities žinias, stiprinti gebėjimus ir įgūdžius ir suteikti asmeniui papildomas dalykines kompetencijas.

61. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skiriama meninę, sporto ar kitą veiklą pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti.

62. Kiekvienų mokslo metų pradžioje įvertinami ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikiai ir atsižvelgiant į juos siūlomos neformaliojo švietimo programos. Mokytojai vadovaujasi Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių ir neformaliojo ugdymo tvarka, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2011 m. rugsėjo 22 d. įsakymu Nr. Org-15.

63. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos atsižvelgiant į bendruosius iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų programų kriterijus, tvirtinamus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro.

64. Neformalusis švietimas organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų.

65. Mokinių skaičių neformaliojo švietimo grupėje pagal turimų mokymo lėšų dydį nustato mokyklos direktorius, suderinęs su mokyklos taryba. Mokinių skaičius neformaliojo ugdymo grupėje pradedant lankyti būrelį – ne mažiau 7 mokinių. Neformaliojo ugdymo grupės sudaromos iš tos pačios klasės ar/ir kitų klasių mokinių.

66. Ikimokyklinio ugdymo paskirtis – padėti vaikui tenkinti prigimtinius, kultūros, taip pat ir etninius, socialinius, pažintinius poreikius.

67. Priešmokyklinio ugdymo paskirtis – padėti vaikui pasirengti sėkmingai mokytis pagal pradinio ugdymo programą.

68. Organizuojant priešmokyklinį ugdymą, vadovujamasi Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 (internetinė nuoroda https://www.smm.lt/uploads/documents/Svietimas_ikimokyklinis/dok460922.pdf), Bendrąja priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779 (internetinė nuoroda [https://www.smm.lt/uploads/documents/Prie%C5%A1mokyklinio%20ugdymo%20bendroji%20programa\(3\).pdf](https://www.smm.lt/uploads/documents/Prie%C5%A1mokyklinio%20ugdymo%20bendroji%20programa(3).pdf)), ikimokyklinio ugdymo programa „Mažieji žingsneliai“, patvirtinta Šiaulių rajono savivaldybės tarybos, Šiaulių rajono švietimo įstaigų Priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių aprašu, patvirtintu Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2011 m. liepos 21 d. sprendimu Nr. T-206. Mišraus amžiaus vaikų grupės veikla organizuojama pagal III modelio aprašą ir kitus teisės aktus (internetinė nuoroda <http://www.smm.lt/ugdymas/ikimokyklinis.htm>).

69. Minimalus priešmokyklinio ugdymo (mišriosios) grupės ugdymo(si) dienų skaičius 160 dienų (640 val., 32 savaitės).

70. Priešmokyklinio ugdymo grupės (mišriosios) vaikų veikla vientisas procesas. Ji neskaidoma į atskiras sritis. Priešmokyklinio amžiaus vaikai ugdomi kartu su ikimokyklinio

amžiaus vaikais. Ugdymo turinys ir procesas diferencijuojamas, pritaikant skirtingo amžiaus vaikams.

71. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa įgyvendinama per integruotą ugdomąją veiklą. Veiklą organizuoja ir apskaitą vykdo priešmokyklinio ugdymo pedagogas.

72. Mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą teikiama Dienyne.

73. Neformaliojo vaikų švietimo programos mokinių atostogų metu vykdomos Šiaulių rajono savivaldybės nustatyta tvarka.

74. Neformalusis vaikų švietimas gali būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų, planuojant veiklą intensyvumą, periodiškumą, trukmę, išlaikant klasei Bendrojo ugdymo plano 23 punkte numatytą valandų skaičių per metus.

VI SKIRSNIS

IŠVYKSTANČIŲ LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

75. Mokiniais, laikinai išvykstantiems gyventi ar (ir) mokytis į užsienį, mokymas organizuojamas pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatytas tvarkas.

VII SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

76. Vaikai, kuriems tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriems reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, tėvų (globėjų) prašymu namie mokomi pagal Vaiko, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriam reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, ugdymo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje arba namuose pagal vaiko ugdymosi poreikiams pritaikytą ugdymo programą organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. ISAK-1836 „Dėl Vaiko, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriam reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, ugdymo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje arba namuose pagal vaiko ugdymosi poreikiams pritaikytą ugdymo programą organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

77. Mokinių, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis mokykloje, mokymas namie organizuojamas pagal Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašas):

77.1. Bendroji programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus ar integruojant ugdymo dalykų turinį. Rekomenduojama įgyvendinti visas Bendrosios programos dalykų programas, išskyrus kūno kultūros programą;

77.2. mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namie planą (pritaiko Bendrąją programą, numato ugdomųjų veiklų tvarkaraštį);

77.3. mokinys gydytojo leidimu dalį ugdymo valandų/pamokų gali lankyti mokykloje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Šios ugdymo valandos /pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

77.4. mokiniams, kurie mokosi namie nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (pavienio mokymosi forma), konsultacijoms grupėje skiriama 40 proc., individualioms konsultacijoms – 15 proc. Bendrojo ugdymo plano 24.3 papunktyje nustatytų ugdymo valandų per savaitę, o mokiniams, kurie mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (grupinio mokymosi forma), – Bendrojo ugdymo plano 24.3 papunktyje nustatytų ugdymo valandų per savaitę;

77.5. namie savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu mokomam mokiniui 1–3 klasėse skiriamos 9 savaitinės ugdymo valandos Bendrosios programos ugdymo dalykams įgyvendinti; 4 klasėse – 11 ugdymo valandų.

77.6. mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

IV SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

I SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS

78. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo paskirtis – padėti mokiniui lavintis, mokytis pagal gebėjimus, įgyti išsilavinimą ir kvalifikaciją, pripažįstant ir plėtojant jų gebėjimus ir galias.

79. Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos paskirtis – didinti asmens, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymosi veiksmingumą.

80. Mokykloje specialiąją pedagoginę pagalbą teikia mokyklos Vaiko gerovės komisija, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2011-05-03 įsakymas Org.-641:

80.1. mokyklos Vaiko gerovės komisija savo veiklą organizuoja vadovaudamasi Mokyklos vaiko gerovės komisijos darbo reglamentu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2011-05-03 įsakymas Org.-61 ir kitais teisės aktais (internetinė nuoroda <http://www.smm.lt/ugdymas/specialusis/index.htm>);

80.2. mokyklos Vaiko gerovės komisija (toliau – Komisija) organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlieka specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) mokinio pirminį įvertinimą ir kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

81. Mokykla, rengdama mokyklos ugdymo planą, atsižvelgia į specialiųjų poreikių mokinių ugdymosi poreikius ir numato šių poreikių tenkinimo tvarką: planuoja specialiąsias ir logopedines pratybas (specialiosios pratybos vyksta pamokų metu, o logopedinės – po pamokų). Tvarkaraščiai patvirtinti mokyklos direktoriaus.

82. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ugdyti dalykų Bendrąją programą pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinių ugdymosi poreikius, mokyklos Vaiko gerovės komisijos, mokykloje dirbančių švietimo pagalbos specialistų bei Pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas.

83. Mokykla, sudarydama specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio individualų ugdymo planą vadovaujasi tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu ir Bendrajame ugdymo plane pradinio ir/ar pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų, nurodytų Bendrojo ugdymo plano 20.3, 20.4 punktuose, skaičiumi.

84. Pirmos, antros ir trečios klasės specialiųjų poreikių mokiniams mokykla išlaiko mokiniui Bendrajame ugdymo plane nurodytą minimalų mokinio pamokų skaičių pradinio ugdymo programai įgyvendinti.

85. Mokykla per mokslo metus mokyklos Vaiko gerovės komisijai ar pedagoginei psichologinei tarnybai įvertinus ir rekomendavus gali keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių.

86. Mokytojai specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, atsižvelgdami į mokinio sveikatos sutrikimus ir mokyklos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, gali trumpinti pamokų trukmę 5 minutėmis, o sutaupyta laiką skirti mokinių veiklai keisti, pertraukoms organizuoti.

87. Mokykla, vykdydama formaliojo ir neformaliojo švietimo programas, nustato pati specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių mokinių skaičių grupėje, atsižvelgusi į mokymo lėšas, mokinių poreikius, turimas mokymo(-si) sąlygas ir mokymo priemones.

88. Mokyklos Vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu mokiniai, turintys specialiųjų ugdymo(si) poreikių, gali:

88.1. nesimokyti muzikos (sutrikusios klausos mokiniai), o kurtieji visai nesimoko muzikos;

89. Bendrojo ugdymo klasėse besimokantiems mokiniams visi ugdymo plano keitimai, susiję su atleidimu nuo dalykų mokymosi, įforminami direktoriaus įsakymu.

II SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ VERTINIMAS

90. Mokinio, kuriam rekomenduota mokytis pagal Bendrąją programą arba specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui pritaikytą Bendrąją programą, atsižvelgiant į programos pritaikymo lygį, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis mokykloje galiojančia mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2011-09-15 įsakymu Nr. Org.-15.

91. Elektroniniame dienyne prie mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą ar pritaikytą programą dalyko mokytojas pažymi, pagal kokią programą ugdomas mokinys (individualizuota / pritaikyta).

III SKIRSNIS

PSICHOLOGINĖS PAGALBOS, SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS PAGALBOS, SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS TEIKIMAS

92. Psichologinė pagalba, specialioji pedagoginė pagalba, socialinė pedagoginė pagalba, specialioji pagalba teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro tvirtinamomis tvarkomis (internetinė nuoroda <http://www.smm.lt/>).

93. Mokiniui, turinčiam vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, specialiąją pagalbą teikia specialusis pedagogas.

94. Mokykloje specialiųjų poreikių mokinių ugdymą nustato pagalbos teikimo specialiųjų poreikių mokiniams tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228.

95. Specialiųjų poreikių mokinys gali būti mokomas idividualizuojant ar pritaikant Bendrojo ugdymo programas.

96. Individualizuotas ar pritaikytas Bendrojo ugdymo programas rengia dalyko mokytojas, konsultuojamas mokyklos specialiojo pedagogo.

97. Specialioji pedagoginė pagalba (specialiosios pratybos) mokiniams teikiama per pamokas, išskyrus logopedines pratybas, kurios, gavus raštišką mokinio vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą, vedamos po pamokų.
